

Centrum sociálnych služieb HARMÓNIA,

Republiky 1045/22, 010 01 Žilina

v zriaďovateľskej pôsobnosti Žilinského samosprávneho kraja

VÝROČNÁ SPRÁVA

o činnosti a hospodárení poskytovateľa sociálnych služieb

2023



OBSAH

1. Sídlo, vznik a postavenie poskytovateľa sociálnych služieb	3
2. Prevádzkové podmienky poskytovania sociálnych služieb	4
2.1 Pracovisko CSS HARMÓNIA, Republiky 1045/22, Žilina	4
2.2 Pracovisko CSS HARMÓNIA, P. O. Hviezdoslava 720/56, Žilina	7
3. Prehľad poskytovaných sociálnych služieb	8
4. Štruktúra prijímateľov sociálnych služieb	12
5. Personálne podmienky a organizačná štruktúra poskytovateľa sociálnych služieb	22
6. Financovanie sociálnych služieb a úhrady za poskytovanú sociálnu službu	23
7. Plán financovania sociálnych služieb za rok 2024	30
8. Plnenie cieľov, priorít a inovácie v poskytovaní sociálnych služieb za rok 2023	33
9. Kontakty na poskytovateľa sociálnych služieb	38

1. SÍDLO, VZNIK A POSTAVENIE POSKYTOVATEĽA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB

Zriaďovateľ: Žilinský samosprávny kraj

- zriaďovacia listina č. 2002/371 zo dňa 01.07.2002
- dodatok č. 1, pod. č. 3496/2010/OSV-013 zo dňa 27.04.2010
- dodatok č. 2, pod. č. 6549/2012/OSV-005 zo dňa 31.12.2012
- dodatok č. 3, pod. č. 05986/2020/OSV-2 zo dňa 03.12.2020

Sídlo organizácie:	Republiky 1045/22, 010 01 Žilina
Právna forma:	príspevková organizácia
Dátum vzniku:	1.1.1976
Zápis do registra poskytovateľov:	28.10.2009
Pod číslom:	44/2009/OSV
Štatutárny orgán - riaditeľka:	Mgr. Katarína Veselovská
IČO:	00647748
DIČ:	2020689319

Centrum sociálnych služieb HARMÓNIA je zariadenie sociálnych služieb s dvoma pracoviskami:

- Republiky 1045/22, 010 01 Žilina - ŠZ, DSS, ZpS
- P. O. Hviezdoslava 720/56, 010 01 Žilina - Útulok, DnPC, ZPB

Centrum sociálnych služieb HARMÓNIA - pracovisko na Republiky 1045/22, Žilina je poskytovateľom sociálnych služieb so 40-ročnou tradíciou. Pôvodný Okresný ústav sociálnych služieb so sídlom na ulici Republiky (vtedy ul. 29. augusta) v Žiline sa počas desiatročí transformoval najskôr na Domov dôchodcov, neskôr Domov dôchodcov a domov sociálnych služieb pre dospelých. Dodatkom k Zriaďovacej listine došlo odo dňa 1. 1. 2021 k zmene názvu organizácie na Centrum sociálnych služieb HARMÓNIA.

Centrum sociálnych služieb - pracovisko na P. O. Hviezdoslava 720/56 pôvodne pod názvom Útulok vzniklo 1.12.1997 ako organizačná súčasť Okresného úradu v Žiline. Od 01.07.2002 podľa zákona NR SR č. 195/1998 Z. z. o sociálnej pomoci v znení neskorších predpisov a zákona NR SR č.416/2001 prešiel pod pôsobnosť Žilinského samosprávneho kraja a bol pričlenený k Domovu dôchodcov, domovu sociálnych služieb pre dospelých - Republiky č. 22, Žilina.

2. PREVÁDZKOVÉ PODMIENKY POSKYTOVANIA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB

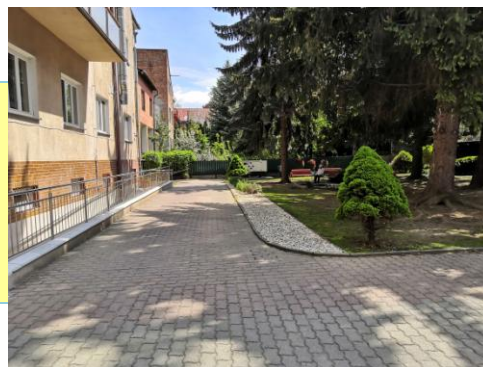
2.1 PRACOVISKO CSS HARMÓNIA, REPUBLIKY 1045/22, ŽILINA

Objekt CSS HARMÓNIA, Republiky 1045/22 sa nachádza v centre mesta Žilina, v tesnej blízkosti pešej a obchodnej zóny. Od autobusovej a vlakovej stanice je vzdialené iba niekoľko sto metrov, veľmi dobre je dostupné aj mestskou hromadnou dopravou.

Trojpodlažný objekt zariadenia bol do súčasnej podoby upravený v roku 1981 stavebným prepojením dvoch samostatných bytových domov, postavených v tridsiatych rokoch minulého storočia.

Objekt je celý podpivničený, je vykurovaný vlastnou plynovou kotolňou, prevádzka je napojená na verejný vodovod a kanalizačnú sieť. Celé zariadenie prešlo od polovice roku 2020 do marca 2021 rozsiahlou rekonštrukciou, kedy bola v celom objekte menená elektroinštalácia a riešená inštalácia moderného systému požiarnej signalizácie.

Areál zariadenia je architektonicky oddelený od okolia, za budovou sa nachádza záhrada, ktorá poskytuje dostatok súkromia a vhodné podmienky na relaxáciu v tichom pokojnom prostredí aj uprostred veľkomesta.



Prístup do budovy je bezbariérový, bezbariérové sú aj priestory vo vnútri objektu, v budove je veľkokapacitný výtah. Na vstup do priestorov špecializovaného zariadenia, kam nebolo možné inštalovať bežný výtah, môžu ťažko mobilné osoby využiť elektrický schodiskový stoličkovývýtah.

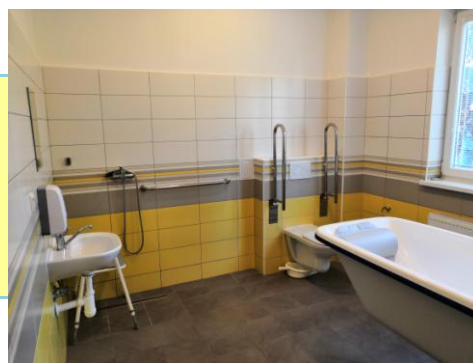
Prijímatelia sociálnej služby sú ubytovaní v 29 jedno-, dvoj- a trojlôžkových izbách. Jednolôžkových izieb je 6, dvojlôžkových je 14 a trojlôžkových je 9 izieb. Izby prijímateľov sa nachádzajú na I. a II. poschodí a časť je na prízemí zariadenia. Na II. poschodí je spolu 16 izieb, v ktorých sú prijímatelia ubytovaní, na I. poschodí je to 9 izieb a na prízemí zariadenia sú to 4 izby. Obytné miestnosti situované na južnej strane budovy majú balkóny.

Každý prijímateľ má k dispozícii posteľ, nočný stolík, stoličku, stôl, skriňu na osobnú bielizeň. Lôžka prijímateľov sú polohovateľné, matrace sú chránené paropriepustnými plachtami, imobilní prijímatelia majú tiež protipožiarne podložky pod matrac. Prijímatelia sociálnej služby s obmedzenou schopnosťou pohybu majú v izbách k dispozícii polohovateľné kreslá.



Pri nástupe do zariadenia má prijímateľ možnosť priniest si okrem osobných vecí tiež drobné dekoratívne predmety na zariadenie izby tak, aby si svoje bývanie zútulnil a prispôobil vlastnému vkusu. V niektorých izbách sú prípojky na rozvody káblovej televízie, v prípade záujmu majú prijímatelia možnosť používať vlastné TV prijímače.

Všetky kúpeľne a toalety v zariadení sú bezbariérové a prispôbené potrebám ťažko mobilných osôb. Zariadenie je vybavené viacerými technickými zariadeniami na prácu s imobilnými osobami. Komfort a bezpečnosť pri manipulácii s ťažko mobilnými prijímateľmi sociálnej služby pri každodenných činnostiach a dodržiavaní osobnej hygieny prijímateľov dosahujeme využívaním moderných zdvíhacích pomôcok - vakového zdviháka, aktívnych zdvihákov a hygienických hydraulických stoličiek.



Na každom z piatich oddelení je spoločenská miestnosť poskytujúca podmienky pre vzájomné stretávanie, realizáciu záujmových činností a spoločné trávenie voľného času prijímateľov. V každej spoločenskej miestnosti je televízny prijímač, kde prijímatelia môžu sledovať ktorýkoľvek s množstva predplatných televíznych programov. Prijímatelia sociálnej služby majú tiež k dispozícii veľkú spoločenskú miestnosť, ktorá je vybavená knižnicou, dataprojektorom na premietanie filmov a fotografií, premietacím plátnom a konferenčnými stoličkami.



Zariadenie má vlastnú kuchyňu, v ktorej sa denne pripravuje strava pre zamestnancov, prijímateľov pobytovej sociálnej služby a v pracovných dňoch i pre občanov, ktorým je poskytovaná podporná sociálna služba v jedálni. Kuchyňa spĺňa všetky hygienické štandardy, je vybavená moderným nerezovým nábytkom, strojové vybavenie je pravidelne obmieňané a dopĺňané. S prihliadnutím na individuálne potreby prijímateľov sociálnej služby poskytujeme racionálnu, šetriacu, žľzníkovú a diabetickú stravu.

Prijímateľom je strava podávaná päťkrát denne, u diabetikov je to šesťkrát denne. Obedy a večere sa podávajú v spoločnej jedálni, ktorá sa nachádza na prízemí zariadenia, klientom pripútaným na lôžko sa strava dováža na oddelenia v termoboxoch, jedlo potom personál rozdeľuje na jednotlivé porcie v kuchynkách na oddelení. Každá kuchynka je vybavená modernou kuchynskou linkou, chladničkou, mikrovlnnou rúrou, kuchynskými pomôckami a ostatným potrebným príslušenstvom.



Pranie osobného šatstva a postelnej bielizne je zabezpečené vo vlastnej práčovni, kde sa perú aj pracovné odevy zamestnancov zariadenia. Pre potreby poskytovania zdravotnej starostlivosti máme plne vybavenú ambulanciu priamo v priestoroch CSS HARMÓNIA.



Na prízemí budovy je kaplnka, kde sú v nedeľu a v cirkevné sviatky slúžené sväté omše.

V majetku organizácie sú štyri motorové vozidlá - staršia 5-miestna Škoda Fabia a novšia 5-miestna osobná dodávka Dacia Dokker je určená pre potreby pracoviska na P. O. Hviezdoslava 720,56, Žilina, ďalšia 5-miestna Škoda Fabia Combi a 8-miestny Renault Traffic prispôsobený na prevoz imobilných osôb sa využívajú na pracovisku Republiky 1045/22, Žilina.

2.2 PRACOVISKO CSS HARMÓNIA, P. O. HVIEZDOSLAVA 720/56, ŽILINA

CSS HARMÓNIA, P. O. HVIEZDOSLAVA 720/56 sa nachádza v blízkosti obchodného centra Hypertesco, Žiliny. Areál objektu je oplotený, pri vstupe od hlavnej cesty sa nachádza vrátnica. Tehlovú budovu pôvodne využívala ČSAD ako skladové priestory. V roku 1997 bola uskutočnená rekonštrukcia objektu tak, aby bol využiteľný pre účely poskytovania sociálnych služieb.



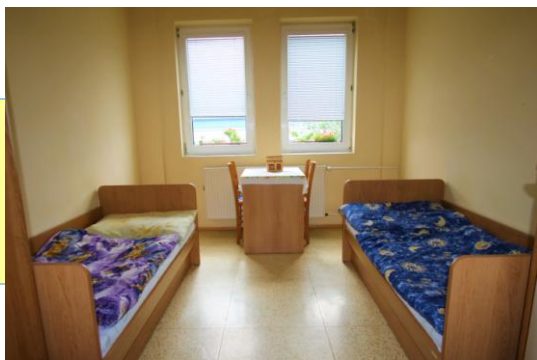
Budova je členená do troch blokov:

„A“ blok - na prízemí sa nachádza ubytovacia časť pre ženy - dve izby a zariadenie na osobnú hygienu, na poschodí objektu je administratívna časť zariadenia.

V bloku „B“ sú na prízemí kancelárske priestory pracovníkov, jedáleň a kuchyňa, na poschodí sú situované ubytovacie priestory mužov, t. j. 8 izieb a spoločné zariadenia na osobnú hygienu, nachádzajú sa tu tiež skladové priestory.

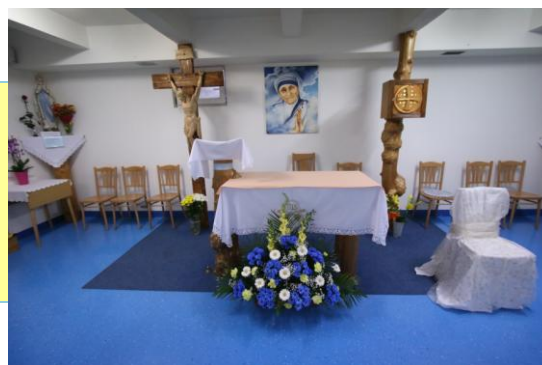
Na prízemí v bloku „C“ sú ubytovacie priestory pre mužov - 3 izby, spoločné zariadenia na osobnú hygienu a skladové priestory. Na poschodí sú takisto 3 izby pre mužov, spoločné zariadenia na osobnú hygienu, skladové priestory, kancelária sociálnych pracovníčok a miestnosť pre službukonajúci personál.

Ubytovacie kapacity pre prijímateľov sociálnej služby sú dvoj - až päťmiestne.



Objekt na P. O. Hviezdoslava 720/56 je vykurovaný parovodom. Teplá úžitková voda sa pripravuje vo vlastnej parnej výmenníkovej stanici. Pre prípravu stravy sú vytvorené podmienky v kuchyni vybavenej elektrickým sporákom, chladničkou a mrazničkou. Prijímatelia si pripravujú jedlo svojpomocne, prípadne majú možnosť objednať si stravu z pracoviska na Republiky 1045/22, Žilina. Strava sa podáva v spoločnej jedálni.

Na pranie a údržbu osobnej bielizne prijímateľov sociálnej služby je zariadená práčovňa. Pranie posteľnej bielizne je uskutočňované dodávateľsky.



Za účelom využívania voľného času, vykonávania záujmových činností a pracovnej terapie v zariadení sú k dispozícii kultúrne miestnosti, tkáčovňa a dielňa na výrobu sviečok. V časti areálu sa nachádza záhradka, využívaná v rámci terapeutických aktivít na pestovanie kvetov a zeleniny. Na vyplnenie voľného času môžu prijímatelia využívať pingpongový stôl a stôl na hranie hry kalčeto.

V roku 2004 bola v priestoroch tohto pracoviska vysvätená kaplnka Svätej Matky Terezy z Kalkaty, kde sa v nedeľu a vo sviatky slúžia omše. Pred veľkonočnými a vianočnými sviatkami chodia do útulku spovedať kňazi zo žilinskej farnosti, zariadenie dlhodobo spolupracuje s kňazmi z rehole Dominikánov a takisto s reholnými sestrami z rádu Matky Terezy.

3. PREHĽAD POSKYTOVANÝCH SOCIÁLNYCH SLUŽIEB

Centrum sociálnych služieb HARMÓNIA (ďalej CSS HARMÓNIA) poskytuje sociálne služby v súlade so zákonom č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov v:

- Špecializovanom zariadení na adrese Republiky 1045/22, Žilina
- Domove sociálnych služieb na adrese Republiky 1045/22, Žilina
- Zariadení pre seniorov na adrese Republiky 1045/22, Žilina
- Podpornej službe v jedálni na adrese Republiky 1045/22, Žilina
- Útulku na adrese P. O. Hviezdoslava 720/56, Žilina
- Domove na polceste na adrese P. O. Hviezdoslava 720/56, Žilina
- Zariadení podporovaného bývania na adrese P. O. Hviezdoslava 720/56, Žilina

Pracovisko na adrese Republiky 1045/22, Žilina poskytuje sociálne služby na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, nepriaznivého zdravotného stavu, alebo z dôvodu dovŕšenia dôchodkového veku.

V **špecializovanom zariadení** (ďalej ŠZ) sa poskytuje sociálna služba osobe odkázanej na pomoc inej osoby ak jej stupeň odkázanosti je najmenej V. a trpí ochorením, ktorým je najmä Alzheimerova choroba, Parkinsonova choroba, pervazívna vývinová porucha, skleróza multiplex, demencia rôzneho typu etiológie, hluchoslepota a AIDS. Sociálna služba v ŠZ je poskytovaná celoročnou pobytovou formou.

V **domove sociálnych služieb** (ďalej DSS) sa poskytuje sociálna fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a ktorej stupeň odkázanosti je najmenej V., alebo fyzickej osobe, ktorá je nevidiaca, príp. prakticky nevidiaca. Sociálna služba v DSS je poskytovaná celoročnou pobytovou, alebo ambulantnou formou.

V **zariadení pre seniorov** (ďalej ZpS) sa poskytuje sociálna služba fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby, pokiaľ jej stupeň odkázanosti je najmenej IV., alebo osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a poskytovanie sociálnej služby potrebuje z iných vážnych dôvodov. Sociálna služba v ZpS je poskytovaná celoročnou pobytovou formou.

Podporná sociálna služba v jedálni je poskytovaná fyzickej osobe, ktorá nemá zabezpečené nevyhnutné podmienky na uspokojovanie základných životných potrieb, má ťažké zdravotné postihnutie, alebo nepriaznivý zdravotný stav, alebo dovŕšila dôchodkový vek.

V zariadení pre seniorov, domove sociálnych služieb a špecializovanom zariadení sa

a) poskytuje

- pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,
- sociálne poradenstvo,
- sociálna rehabilitácia,
- ubytovanie,
- stravovanie,
- upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva,
- osobné vybavenie.

b) zabezpečuje

- rozvoj pracovných zručností,
- záujmová činnosť.

c) utvárajú sa podmienky na úschovu cenných vecí.

Prijímateľom sociálnej služby, ktorí majú vydané rozhodnutie o odkázanosti na sociálnu službu v zariadení pre seniorov nie je stanovené poskytovanie pracovnej terapie.

Pracovisko na adrese P. O. Hviezdoslava 720/56, Žilina v zmysle zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov poskytuje sociálne služby na zabezpečenie nevyhnutných podmienok na uspokojovanie základných životných potrieb.

V útulku sa poskytuje sociálna služba fyzickej osobe v nepriaznivej sociálnej situácii, ktorá nemá zabezpečené ubytovanie alebo nemôže doterajšie bývanie užívať.

V domove na polceste (ďalej DnPC) sa poskytuje sociálna služba na určitý čas fyzickej osobe v nepriaznivej sociálnej situácii, ktorá nemá zabezpečené ubytovanie po skončení poskytovania sociálnej služby v inom zariadení, po skončení náhradnej starostlivosti alebo po skončení ochrannnej výchovy.

V zariadení podporovaného bývania (ďalej ZPB) sa poskytuje sociálna služba fyzickej osobe od 16. roku veku do dovŕšenia dôchodkového veku, ak je táto osoba odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a na dohľad, pod ktorým je schopná viesť samostatný život.

V útulku a domove na polceste sa

a) poskytuje

- ubytovanie na určitý čas,
- sociálne poradenstvo,
- pomoc pri uplatňovaní práva a právom chránených záujmov,
- nevyhnutné ošatenie a obuv,

b) zabezpečuje

- rozvoj pracovných zručností,

c) utvárajú sa podmienky na

- prípravu stravy, výdaj stravy alebo výdaj potravín,
- vykonávanie nevyhnutnej základnej osobnej hygieny,
- upratovanie,
- pranie, žehlenie a údržbu šatstva a bielizne
- záujmovú činnosť.

Prijímateľom sociálnej služby, ktorým sa poskytuje sociálna služba v domove na polceste sa okrem rozvoja pracovných zručností zabezpečuje aj pomoc pri pracovnom uplatnení a neposkytuje sa im nevyhnutné ošatenia a obuv.

V zariadení podporovaného bývania sa okrem dohľadu

a) poskytuje

b) ubytovanie,

- sociálne poradenstvo,
- pomoc pri uplatňovaní práva a právom chránených záujmov,

b) utvárajú sa podmienky na

- prípravu stravy,
- upratovanie,
- pranie, žehlenie a údržbu šatstva a bielizne

c) vykonáva sociálna rehabilitácia.

Dohľad na účely poskytovania sociálnej služby v zariadení podporovaného bývania je usmerňovanie a monitorovanie fyzickej osoby pri zabezpečovaní sebaobslužných úkonov, úkonov starostlivosti o svoju domácnosť v rámci zariadenia a základných sociálnych aktivít.

Všetky služby sa poskytujú s prihliadnutím na individuálne potreby prijímateľa, v súlade s ochranou ľudských práv a slobôd.

POLITIKA KVALITY

Vrcholový manažment Centra sociálnych služieb HARMÓNIA na základe svojho rozhodnutia prijal nasledovné body politiky kvality, ktoré pomáhajú naplniť požiadavky a očakávania prijímateľov sociálnej služby.

1. Vrcholový manažment sa zaväzuje vytvoriť podmienky pre vypracovanie, zavedenie a trvalé zlepšovanie systému manažérstva kvality.
2. Manažment zariadenia sa zaväzuje vytvárať materiálne, personálne a organizačné predpoklady pre činnosť zariadenia tak, aby boli naplnené individuálne potreby a záujmy prijímateľov sociálnych služieb.
3. Manažment zariadenia sa zaväzuje vytvárať pracovné prostredie, ktoré podporuje vzájomnú dôveru, zodpovednosť, motiváciu a tímovú spoluprácu.
4. Neustálym vzdelávaním a vhodným výberom zamestnancov zabezpečiť inovatívny prístup k poskytovaniu sociálnych služieb.
5. Podporovať rozvoj schopností, zručností a vedomostí prijímateľov sociálnych služieb, zachovanie ich vlastnej identity, osobnej integrity, osobnej nezávislosti, individuálnej rozmanitosti a vytváranie pozitívneho obrazu o každom prijímateľovi sociálnej služby smerom k nemu, smerom k ostatným prijímateľom sociálnej služby a smerom k verejnosti.
6. Manažment zariadenia sa zaväzuje zabezpečovať plnenie požiadaviek a očakávaní prijímateľov sociálnych služieb, verejnosti a zainteresovaných strán s cieľom dosahovať vysokú úroveň kvality poskytovaných služieb.
7. Manažment zariadenia sa zaväzuje riadiť všetky procesy a činnosti v zmysle legislatívnych a iných platných predpisov a dodržiavať ochranu ľudských práv a slobôd.

STRATEGICKÁ VÍZIA

Víziou Centra sociálnych služieb HARMÓNIA je implementovať vo všetkých procesoch európske štandardy kvality poskytovania služieb a tým neustále zlepšovanie priaznivých podmienok pre plnohodnotný život prijímateľov sociálnych služieb.

Poslanie

Poslaním Centra sociálnych služieb HARMÓNIA je vytváranie podmienok pre plnohodnotný a harmonický život prijímateľov sociálnych služieb, podporovanie rozvoja schopností, zručností a vedomostí prijímateľa sociálnej služby, zachovanie jeho vlastnej identity, osobnej integrity, osobnej nezávislosti, individuálnej rozmanitosti a vytváranie pozitívneho obrazu o každom prijímateľovi sociálnej služby smerom k nemu, smerom k ostatným prijímateľom sociálnej služby a smerom k verejnosti.

V oblasti pracoviska na ulici P. O. Hviezdoslava presadzovaním partnerského, individuálneho a aktívneho prístupu k prijímateľovi sociálnych služieb s cieľom vedenia prijímateľa sociálnych služieb k spoluzodpovednosti, spolurozhodovaniu, splnomocňovaniu, približovaniu prijímateľom sociálnych služieb život v prirodzených podmienkach s cieľom pripraviť ich na samostatný, plnohodnotný život, začlenenie sa do spoločnosti a objavenie hodnoty terajšieho, potenciálneho prínosu prijímateľa sociálnej služby pre spoločnosť.

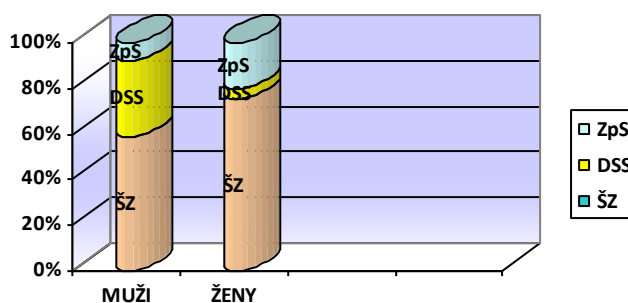
4. ŠTRUKTÚRA PRIJÍMATEĽOV SOCIÁLNYCH SLUŽIEB

Na poskytovanie jednotlivých druhov sociálnych služieb má CSS HARMÓNIA zriaďovateľom odsúhlasenú nasledujúcu kapacitu:

- špecializované zariadenie (ŠZ) - kapacita 49 miest
- domov sociálnych služieb (DSS) - kapacita 6 miest
- zariadenie pre seniorov (ZpS) - kapacita 6 miest
- podporná služba - jedáleň - bez stanovenia kapacity
- útulok - kapacita 42 miest
- domov na polceste (DnPC) - kapacita 8 miest
- zariadenie podporovaného bývania (ZPB) - kapacita 2 miesta

Štruktúra prijímateľov sociálnej služby podľa pohlavia k 31.12.2023:

Typ služby	Muži	Ženy	Celkom
SZ	7	33	40
DSS	4	2	6
ZpS	1	9	10
Spolu	12	44	56

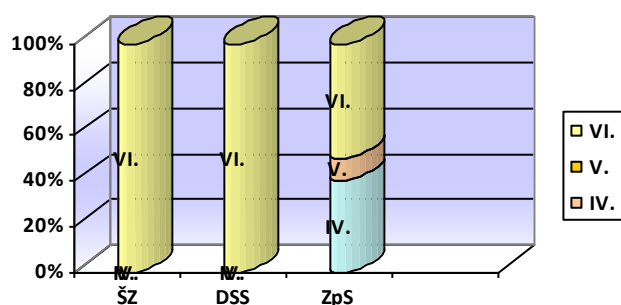


Priemerný vek prijímateľov sociálnej služby ku koncu roka 2023 bol 77,5 roka, podľa typu služby nasledovne:

- ŠZ - priemerný vek 78 rokov (z toho muži 75,5 roka, ženy 78 rokov),
 - DSS - priemerný vek 60 rokov (z toho muži 62 rokov, ženy 56 rokov),
 - ZpS - priemerný vek 85 rokov (z toho muž 77 rokov, ženy 85 rokov).
- Najmladšia prijímateľka sociálnej služby mala 46 rokov, najstaršia 96 rokov.

Štruktúra prijímateľov podľa stupňa odkázanosti k 31.12.2023:

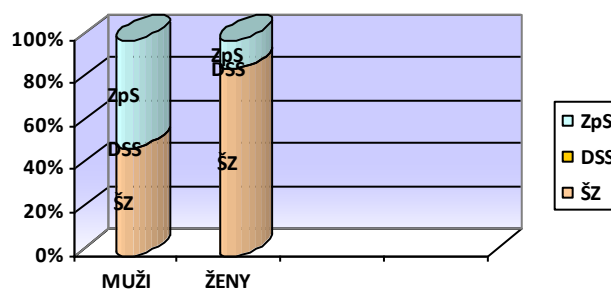
Typ služby	ŠZ	DSS	ZpS	Celkom
IV.	0	0	4	4
V.	0	0	1	1
VI.	40	6	5	51
Spolu	40	6	10	56



Zmluva o poskytovaní sociálnej služby bola v roku 2023 uzatvorená so 17 občanmi - z toho bolo 15 žien a 2 muži. Z prijímateľov, ktorým sa začala poskytovať sociálna služba, bolo 8 prijatých z poradovníka žiadateľov o poskytovanie sociálnej služby a 9 bola poskytnutá sociálna služba bezodkladne. Všetkým bola poskytovaná sociálna služba formou celoročného pobytu na dobu neurčitú. V roku 2023 zomrelo 19 prijímateľov sociálnej služby, z toho 17 žien a 2 muži, 1 prijímateľka sociálnej služby ukončila pobyt v zariadení a odišla do domáceho prostredia.

Novoprijatí prijímatelia podľa druhu sociálnej služby v roku 2023:

Typ služby	Muži	Ženy	Celkom
ŠZ	1	13	14
DSS	0	0	0
ZpS	1	2	3
Spolu	2	15	17

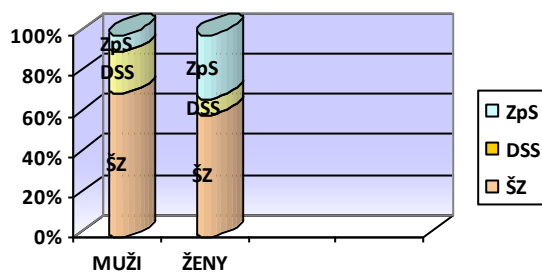


Podporná sociálna služba v jedálni nebola v roku 2023 poskytovaná žiadnemu občanovi.

V poradovníku žiadateľov o poskytovanie sociálnej služby formou celoročného pobytu bolo k 31. decembru 2023 zapísaných 41 občanov - z toho do špecializovaného zariadenia bolo 23 občanov, do domova soc. služieb 7 občanov a do zariadenia pre seniorov 11 občanov. Ďalších 8 občanov žiadalo o bezodkladné poskytnutie sociálnej služby.

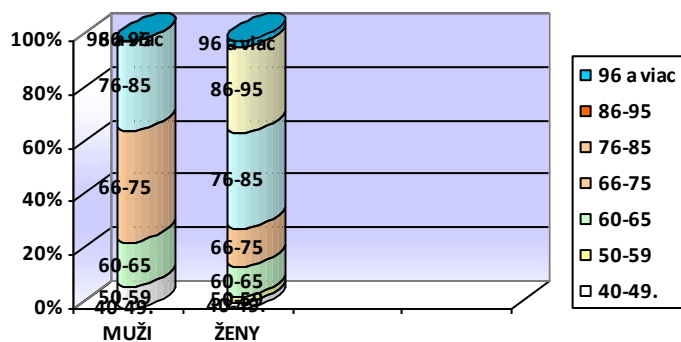
Evidované žiadosti o poskytovanie sociálnej služby podľa druhu sociálnej služby k 31.12.2023:

Typ služby	Muži	Ženy	Celkom
ŠZ	17	23	40
DSS	5	3	8
ZpS	2	12	14
Spolu	24	38	62



Veková štruktúra prijímateľov sociálnej služby k 31.12.2023:

Veková hranica	Prijímateľa muži	Prijímateľa ženy	Celkom
40 - 49 r.	0	1	1
50 - 59 r.	1	1	2
60 - 65 r.	2	5	7
66 - 75 r.	5	6	11
76 - 85 r.	4	16	20
86 - 95 r.	0	14	14
96 r. a viac	0	1	1
Spolu	12	44	56



Činnosť ZDRAVOTNÉHO ÚSEKU za rok 2023:

V roku 2023 bolo prijatých **16 prijímateľov sociálnej služby (PSS)**

z toho: **7 prijímateľov sociálnej služby** bolo prijatých z domáceho prostredia, **3 PSS** z Liečebne dlhodobo chorých (LDCH) v Žiline, **5 PSS** od neverejného poskytovateľa soc. služieb v Trnove, ktoré svoju činnosť ukončilo a **1 PSS** z Domu ošetrovateľskej starostlivosti (DOS) vo FNSP v Žiline.

Úmrtia a odchody počas roku 2023 : **19 prijímateľov sociálnej služby**

- z tohto počtu **18 prijímateľov sociálnej služby** exitovalo - z toho v zariadení **10 PSS**, **2 PSS** v LDCH v Žiline, **6 PSS** na internom odd. FNSP Žilina.
- **1 prijímateľka** sociálnej služby ukončila pobyt v zariadení po stabilizácii zdravotného stavu do domáceho prostredia

Počas roka 2023 bolo **hospitalizovaných 43 prijímateľov sociálnej služby**, na nasledovných **klinických pracoviskách:**

- Interné oddelenie FNSP Žilina - **31 PSS**
- Psychiatrické oddelenie FNSP Žilina - **4 PSS**
- Psychiatrický stacionár (24 hod.) FNSP Žilina - **1 PSS**
- Chirurgické oddelenie FNSP Žilina - **1 PSS**
- LDCH Žilina - **1 PSS**
- Traumatologické oddelenie FNSP Žilina - **3 PSS**
- Urologické oddelenie - **1 PSS**
- Pracovisko urgentu 24 hod. FNSP Žilina - **1 PSS**

Ordinácie lekárov v CSS HARMÓNIA:

Najskôr **MUDr. Danica Vršanská**, po jej odchode **MUDr. Katarína Ondová Kajánková** - **všeobecné lekárky pre dospelých a to:** 1x za 14 dní, prípadne podľa potreby, telefonické konzultácie mimo návštevých hodín, konzultácie so zdravotnou dokumentáciou počas pandemického obdobia, telefonické konzultácie u imobilných PSS. Celkovo 176 hodín.

MUDr. Gabriela Honsch - **dermatovenerologička** si vyhradila ordináčny hodiny pre klientov CSS HARMÓNIA v piatok medzi 11,00-12,00 hod. v priestoroch svojej ambulancie na ul. V. Spanyola v Žiline, po predchádzajúcom dohovore so sestrou tejto ambulancie. V prípade akútneho zhoršenia stavu klienta denne. Zariadenie lekárka fyzicky nenavštevuje.

MUDr. Ľubica Čapková - **psychiatrička**. Zariadenie psychiatrička v roku 2023 osobne nenavštívila. Vzhľadom k dostupnosti ambulancie sa uprednostňuje návšteva ambulancie konzultáciou so zdravotnou dokumentáciou bez prítomnosti klienta. Tento spôsob sme využili hlavne u imobilných prijímateľov sociálnej služby s organickým poškodením mozgu (demenciou). Prostredníctvom psychiatrickej ambulancie máme zabezpečenú celoročnú preskripciu psychofarmák, anxiolitík a liekov na podporu činnosti mozgu.

MUDr. Štefan Štempel - **ortopéd**. V roku 2023 zariadenie osobne nenavštívil. Uprednostnili sa konzultácie, preskripcia ortopedických pomôcok a návšteva ambulancie v mieste jej sídla na ul. V. Spanyola v Žiline.

MUDr. Lucia Fedorčíková - **chirurgička** z ambulancie chronických rán FNSP Žilina navštevuje zariadenie po dohode, podľa potreby, v súvislosti s výskytom nehojacich sa rán a dekubitov. Ošetrovanie nehojacich sa rán a dekubitov sa zabezpečuje cestou ADOS, ktorá zároveň

spolupracuje s MUDr. Fedorčíkovou. Zdravotný stav prijímateľov sociálnej služby sa konzultuje a hodnotí v pravidelných intervaloch. Cestou ambulancie chronických rán je zabezpečená celoročná preskripcia materiálu na ošetrovanie dekubitov a chronických rán. **Počet hodín v CSS HARMÓNIA - 10 hodín návšteva pri lôžku PSS, 38 hodín konzultácie so zdravotnou dokumentáciou PSS na ambulancii chronických rán vo FNsP v Žiline na PK II.**

Počas roka 2023 prijímatelia sociálnej služby CSS HARMÓNIA absolvovali spolu 198 vyšetrení a ošetrovaní v nemocnici, poliklinikách a zdravotníckych zariadeniach v Žiline - a to na PK I (Krankas), PK II, vo FNsP v Žiline, na PK III (Žilpo), v Medcentre na Milcovej ulici v Žiline, alebo v zdravotnom stredisku Hálkova ul. v Žiline.

Popri vyšetreniach bolo uskutočnených ešte približne 106 konzultácií so zdravotnou dokumentáciou, **bez prítomnosti PSS** a okolo 100 telefonických konzultácií so všeobecnou lekárkou, prípadne s odbornými lekármi - špecialistami, ohľadom zabezpečenia opakujúcich sa E-Rp.

Vzhľadom k ešte doznievajúcim vlnám lokálnych epidémií ochorenia SARS-CoV 2 sa na zdravotnom úseku v pravidelných intervaloch testovali všetci PSS a zamestnanci, dľa usmernení RÚVZ. V októbri 2023 prebehla vakcinácia klientov proti sezónnej chrípke.

Aktivizácia prijímateľov sociálnej služby, voľnočasové aktivity a poskytované terapie - pracovisko Republiky 1045/22, Žilina:

Zariadenie vytvára podmienky pre realizáciu osobných záujmov a záľub prijímateľov sociálnej služby, spestrenie ich denného režimu a podporu a rozvoj vzťahov a sociálnych kontaktov. Vychádza sa pritom z individuálnych potrieb prijímateľov sociálnej služby a vypracovaných individuálnych plánov.

Prijímateľov sociálnej služby denne aktivizujeme a podporujeme ich zapojenie a účasť na spoločných aktivitách prostredníctvom pravidelne realizovanej pracovnej terapie a sociálnej rehabilitácie. Prijímatelia sa podľa svojich individuálnych schopností a preferencií venujú drobným ručným prácam a výtvarným technikám.

Používané metódy sociálnej práce súvisiace s poskytovaním sociálnych služieb:

Tvorivé dielne

- sú jednou z voľno-časových aktivít ktorá obohacuje tvorivosť, vnímavosť a pri ktorej sa veľmi dobre precvičuje jemná motorika. Prijímatelia sociálnej služby ju majú v oblube, vyrábajú výrobky z rôznych materiálov ako plast, drevo, papier, plst', látky, krep, polystyrén, drôt, sklo a pod. Predmety a dekorácie vyrobené prijímateľmi sú pravidelne vystavované aj na výstavách, ktoré organizuje Žilinský samosprávny kraj a v ktorého priestoroch sa aj výstava uskutočňuje.

Práce v záhrade

- sezónne práce - starostlivosť o záhradu, vysádzanie kvetín, polievanie, úprava záhonov, hrabanie lístia, odpratávanie snehu
- pestovateľské práce v mobilných záhradkách - pestovanie priesad, byliniek a zeleniny

Práce v interiéru

- výzdoba spoločných priestorov

Záujmová činnosť sa organizuje a zabezpečuje podľa záujmov prijímateľov. Prostriedky záujmovej činnosti na pracovisku Republiky, Žilina:

Kulinoterapia - tento druh terapie sa nesie v znamení toho, keď varenie a pečenie pomáhajú liečiť. Prijímatelia si pri tejto činnosti pospomínajú na staré časy v kuchyni a navzájom sa podelia o svoje „osvedčené“ recepty. V rámci tejto terapie si prijímatelia pripravujú rôzne druhy jednoduchých koláčov, či zákuskov, piekli slané tyčinky, langoše, varili punč.



Arteterapia - pomáha liečiť prostredníctvom umenia, je zameraná rozvoj tvorivých schopností, citového vývinu a medziludských vzťahov ľudí s rôznymi druhmi postihnutia. Prijímatelia sociálnej služby sa počas týchto stretnutí zameriavajú za pomoci inštruktorky sociálnej rehabilitácie na prácu s rôznymi druhmi materiálov, kedy vymalovávajú, či malujú svoje vlastné kresby na papier, sklo, drevo, látku, alebo aj iné predmety.

Filmové stretnutia - prijímateľom sociálnej služby sú cez dataprojektor premietané v spoločenskej miestnosti zariadenia nielen rôzne filmy a rozprávky, ale aj záznamy zo spoločenských akcií, či podujatí, ktoré sa konali pri rôznych príležitostiach v zariadení.

Canisterapia - je veľmi vhodnou a účinnou terapiou, ktorá pomocou psíkov pozitívne vplýva na fyzickú, psychickú a sociálnu pohodu človeka a je veľmi efektívna metóda pri práci s prijímateľmi sociálnej služby. Podľa možností sa uskutočňujú v zariadení individuálne, či skupinové canisterapeutické stretnutia s Mgr. Martinou Čontofalskou Michalkovou z neziskovej organizácie Zmysel života. Jej obrovské nadšenie a to s akou láskou, citom a empatiou pracuje so svojimi psíkmi a ľuďmi má veľmi priaznivé účinky na prijímateľov, ktorí sa canisterapie zúčastňujú.



Gratulácie jubilantom - pravidelne na konci každého mesiaca gratulujeme oslávencom, ktorí mali v danom mesiaci meniny, narodeniny, či dajaké vzácne jubileum. Pekný kvietok a malá sladkosť vždy poteší všetkých prijímateľov - oslávencov.

Pokračovalo sa naďalej aj v spolupráci so zdravotnými klaunami **OZ Clowndoctors**, ktorí sa venujú práci s deťmi v nemocniciach a so starými ľuďmi v množstve zariadení sociálnych služieb po celej Slovenskej republike. Zdravotní klauni prispievajú svojim pozitívnym prístupom, dobrou náladou a humorom k udržiavaniu duševnej pohody prijímateľov, podnecujú ich k väčšej duševnej a fyzickej aktivite a nenásilnou formou ich nútia pracovať so svojou pamäťou.

Aktivizácia prijímateľov sociálnej služby, voľnočasové aktivity a poskytované terapie - pracovisko P. O. Hviezdoslava 720/56, Žilina:

Jednou z najúčinnjších terapií pri práci s prijímateľmi sociálnej služby je **pracovná terapia** ktorá podporuje rozvoj telesných aj psychických funkcií a podporuje začlenenie jednotlivca do spoločnosti a tým prispieva k zvýšeniu kvality jeho života. Pracovná terapia zároveň napomáha k odpútavaniu sa od problémov, k pozitívnemu zamestnávaniu mysle, duševnej rovnováhe a k zmysluplnému tráveniu voľného času.

V rámci terapií je s prijímateľmi vykonávaných množstvo činností za účelom spoločných stretnutí v tvorivom duchu ako sú:

- práca v záhrade (sadenie zeleniny, kvetov, zemiakov),
- starostlivosť o zvieratá (vtáčiky, rybičky v akváriu),
- výroba parafínových sviečok a sviečok z včelieho vosku,
- arteterapia - výrobky z dreva, dekoratívne predmety, pohľadnice atď.,
- práca na počítači - skenovanie kníh,
- tkanie kobercov.

Súčasťou pracovnej terapie sú aj aktivity denného života ako je udržiavanie čistoty obytných priestorov, spoločných priestorov a okolia areálu zariadenia.



Jednou z terapií, ktorej sa prijímatelia sociálnej služby v zariadení venujú je **arteterapia**, ktorej veľkou výhodou je možnosť využitia rôznych výtvarných prostriedkov a to v neobmedzenej miere. Slúži ako vyjadrujúci prostriedok pre prijímateľov, ktorí majú problém sa slovne vyjadriť ale tiež pre prijímateľov trpiacich rôznymi psychózami, či mentálnym handicapom. Zahŕňa rehabilitačné pôsobenie umenia, kultúry a kultúrnych akcií na človeka.

Dramatoterapia je druh terapie umeleckého smeru, ktorá podobne ako arteterapia slúži na vyjadrenie toho, čo prijímateľ nevie, nechce, alebo nedokáže vypovedať. V našom prostredí ide o nácvik krátkych divadelných predstavení, či scénok k rôznym výročiam.

Na prijímateľov pôsobí priaznivo aj muzikoterapia, čo je liečebná metóda využívajúca hudbu ako prostriedok terapie, ktorá zlepšuje fyzické a psychické zdravie, znižuje napätie počas terapie, navodzuje príjemnú atmosféru, zvyšuje predstavivosť a koncentráciu, vedie k relaxovaniu a odkloneniu pozornosti od rušivých vplyvov, k posilneniu vyjadrenia a môže byť chápaná aj ako náhradná forma verbálnej komunikácie.

Voľnočasové aktivity:

Na vyplnenie voľného času sú pre prijímateľov sociálnej služby organizované spoločné aktivity ako organizovanie športových, kultúrno-spoločenských podujatí a zabezpečovanie výletov.

Duchovné aktivity sú veľmi dôležitou súčasťou života v zariadení na P. O. Hviezdoslava 720/56. Prijímatelia majú k dispozícii kaplnku Svätej Matky Terezy z Kalkaty kde sa pravidelne konajú bohoslužby. Počas týždňa je možnosť účasti v kaplnke na modlitbách sv. ruženca. V 29. dni každého mesiaca sa konajú pravidelné komunitné stretnutia. V nedele a prikázané sviatky slúžia bratia Dominikáni v zariadení sv. omšu. Neoceniteľná je spolupráca so sestrami Matky Terezy.



V rámci **komunitných stretnutí** sa pravidelne každý rok v máji koná v zariadení slávnosť pri príležitosti vysvätenia kaplnky, ktorá je zasvätená sv. Matke Tereze z Kalkaty. Tento rok si na slávnostnej sv. omši všetci pripomenuli už jej 19. výročie. Prijímatelia sociálnej služby sa venujú množstvu aktivít v rámci ktorých sa uskutočnila vedomostná súťaž Duel. Veľmi zaujímavý bol pre všetkých zúčastnených športový turnaj, besedy, prednášky, kvízy na rôzne témy. Prijímatelia sociálnej služby navštívili v roku 2023 pútnické miesto Lagiewniki v Poľsku.

Každoročne v decembri sú vytvorené podmienky prijímateľom sociálnej služby na dôstojné slávenie vianočných sviatkov, kedy si spoločne pripravujú štedrovečernú večeru, v spolupráci so sponzormi dostávajú praktické vianočné balíčky. Pred vianočnými sviatkami aj toto pracovisko potešila svojou prítomnosťou Mgr. Martina Michalková z OZ Zmysel života. Prijímatelia si tiež v rámci kulinoterapie napiekli veľkonočné a vianočné koláče. Pripravovali vianočnú výzdobu, zhotovili betlehem, adventné vence. Výrobky prijímateľov boli potom prezentované na vianočnej výstave v Žilinskom samosprávnom kraji.

PRACOVISKO - P. O. HVIEZDOSLAVA 720/56, ŽILINA

Kapacita zariadenia je 52 miest, z toho je 8 miest určených pre poskytovanie sociálnych služieb v domove na polceste, 2 miesta pre podporované bývanie, 42 miest je pre útulok.

Pracovisko poskytuje sociálne služby týmto skupinám osôb:

- osoby po prepustení z výkonu trestu odňatia slobody,
- osoby po prepustení z liečební pre drogové a iné závislosti,
- obeť domáceho násillia,
- osoby u ktorých sa skončila ústavná, alebo ochranná výchova po dosiahnutí plnoletosti,
- osoby psychicky narušené,
- ľudia v dôchodkovom veku,
- osoby trpiace rôznymi závislosťami,
- osoby, ktoré po strate práce, resp. rozvođe ostali bez prístrešia.

Zariadenie je rozdelené do troch blokov:

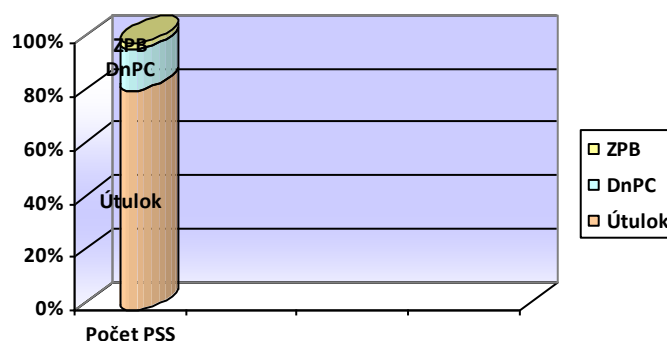
Blok A - je určený pre ženy, na ktorých bolo páchané násillie osobou žijúcou v spoločnej domácnosti, a tiež pre ženy s vážnymi psychickými poruchami, ktoré nie sú schopné samostatnej existencie.

Blok B - je vyčlenený pre prijímateľov sociálnej služby domova na pol ceste. Sú to hlavne mladí dospelí z detských domovov a občania vracajúci sa z výkonu trestu, ktorí majú záujem aktívne sa podieľať na vlastnej resocializácii a postupnej integrácii do spoločnosti.

Blok C - určený pre prijímateľov so sociálno-patologickými problémami, ktorí zatiaľ nedokážu abstinovať, či iných obyvateľov, nachádzajúcich sa v krízových situáciách. Ide o ľudí, ktorí žijú na ulici už niekoľko rokov, v zariadení sú im vytvárané základné podmienky pre dôstojný život.

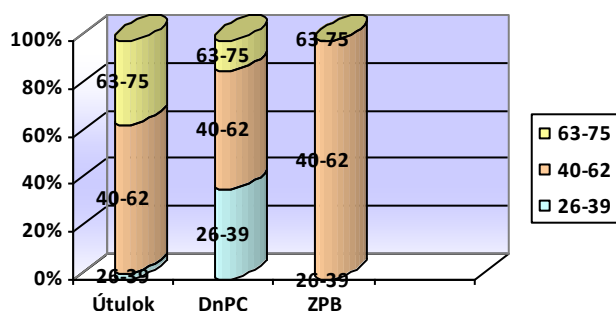
Obsadenosť zariadenia k 31.12.2023:

Typ služby	Počet prijímateľov
Útulok	43
DnPC	8
ZPB	1
Spolu	52



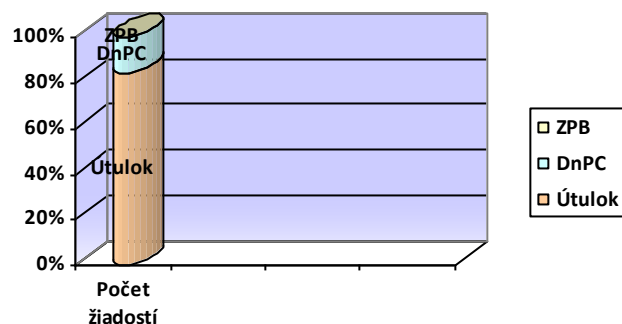
Veková štruktúra prijímateľov sociálnej služby k 31.12.2023:

Veková hranica	Útulok	DnPC	ZPB	Celkom
26 - 39 r.	1	3	0	4
40 – 62 r.	27	4	1	32
63 – 75 r.	15	1	0	16
Spolu	43	8	12	52



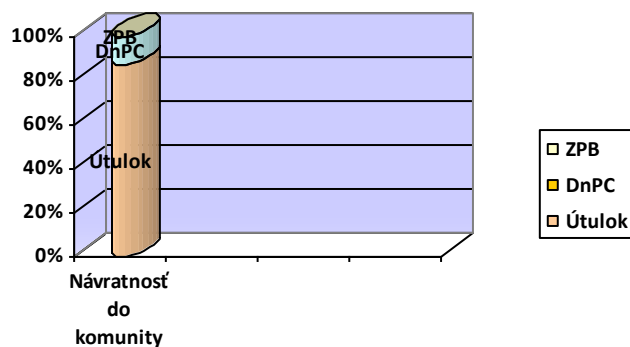
Počet žiadostí o poskytovanie sociálnej k 31.12.2023:

Typ služby	Počet žiadostí
Útulok	55
DnPC	10
ZPB	0
Spolu	65



Návratnosť prijímateľov sociálnej služby do komunity k 31.12.2023:

Typ služby	Návratnosť do komunity
Útulok	21
DnPC	3
ZPB	0
Spolu	24



5. PERSONÁLNE PODMIENKY A ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA POSKYTOVATEĽA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB

Zákonom stanovené úlohy a ciele - poskytovanie sociálnych služieb zariadenie zabezpečuje prostredníctvom interných zamestnancov. Zariadenie má schválený stav zamestnancov a pracovných miest (PM), pre rok 2023 v počte 59 - z toho:

- pracovisko Republiky 1045/22, Žilina 46 PM
- pracovisko P. O. Hviezdoslava 720/56, Žilina 13 PM

Z plánovaných PM bolo v roku 2023 plnenie na 60 PM

- pracovisko Republiky 1045/22, Žilina 47 PM
- pracovisko P. O. Hviezdoslava 720/56, Žilina 13 PM

Schéma organizačnej štruktúry CSS HARMÓNIA

ÚSEK	FUNKCIA	PRACOVISKO	POČET ZAMESTNANCOV
(1)	Riaditeľka		1
	Veďúci pracoviska	P. O. Hviezdoslava 720/56	1
Úsek sociálno-zdravotný	Hlavná sestra		1
	Sestra		5
	Zdravotná asistentka, praktická sestra		3
	Sanitárka		7
	Opatrovateľka		10
	Sociálna pracovníčka	Republiky 1045/22	2
		P. O. Hviezdoslava 720/56	2
	Inštruktor sociálnej rehabilitácie	Republiky 1045/22	1
		P. O. Hviezdoslava 720/56	2
	Pracovný terapeut + masér	Republiky 1045/22	1
	Pracovný terapeut	P. O. Hviezdoslava 720/56	6
	Upratovačka		3,5
Úsek technicko-hospodársky	Ekonomka, rozpočtárka		1
	Finančná účtovníčka		1
	Hospodárka		1
	Personalistika a mzdy		1
	Vedúca stravovacej prevádzky		1
	Kuchárka		5
	Skladníčka		1
	Pracovníčka práčovne		1,5
	Údržbár, vodič	Republiky 1045/22	1
		P. O. Hviezdoslava 720/56	1
SPOLU		Republiky 1045/22	47
		P. O. Hviezdoslava 720/56	13

V roku 2023 sme budovali kolektív vzájomnej spolupráce na pracoviskách - oslovili sme zamestnancov s prieskumom o spokojnosti zamestnancov s objektívnymi aj subjektívnymi otázkami v rámci monitorovania spokojnosti s organizáciou práce, pracovnými podmienkami a pracovným prostredím na pracovisku.

Zakladáme si najmä :

- na spoločnom poznatku, že dodržiavanie etických, pracovných a zdravotných štandardov je v záujme zamestnancov, zariadenia aj prijímateľov sociálnych služieb,
- pracovnoprávných vzťahoch zamestnanci aj zariadenie postupujú v súlade so zásadou rovnakého zaobchádzania, bez akýchkoľvek obmedzení priamej či nepriamej diskriminácie,
- na politike „otvorených dverí“, ktorá všetkým zamestnancom umožňuje prístup k vedúcim pracovníkom.

Poskytovali sme zamestnanecké benefity - stravovanie priamo v zariadení a stravovanie formou finančného príspevku na stravu, príspevok zamestnávateľa na doplnkové dôchodkové sporenie.

Vzdelávania v rámci komory sestier a komory ostatných medicínskych pracovníkov a získanie kreditového hodnotenia v spolupráci s naším zariadením ostali zachované aj v roku 2023.

Pri prijímaní zamestnancov organizácia postupuje v zmysle zákona č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme a zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách, kde sú stanovené kvalifikačné predpoklady vzdelania a osobitné kvalifikačné predpoklady, ak to vyžaduje osobitný predpis.

Novoprijatí zamestnanci sú oboznámení a preškolení so všetkými internými smernicami potrebnými pre ich prácu, ostatné pracovné činnosti majú stanovené individuálne v pláne nástupnej praxe a v pláne adaptačného procesu.

6. FINANCOVANIE SOCIÁLNYCH SLUŽIEB A ÚHRADY ZA POSKYTOVANÚ SOCIÁLNU SLUŽBU

Centrum sociálnych služieb HARMÓNIA ako príspevková organizácia s právnou subjektivitou, je príspevkom zapojená na rozpočet Žilinského samosprávneho kraja. Hospodári:

- s príspevkom schváleným zastupiteľstvom Žilinského samosprávneho kraja v súlade so zákonom NR SR č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v zn. n. p. - kód zdroja 41,
- s vlastnými zdrojmi organizácie - kód zdroja 46,
- so sponzorskými darmi a grantmi - kód zdroja 71,
- s prostriedkami zo štátneho rozpočtu - kód zdroja 111.

PRACOVISKO: CSS HARMÓNIA, Republiky 1045/22, Žilina

Výdavky - kód zdroja 41, 46

Kategória	Kód zdroja	Názov	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Čerpanie k 31.12.2023
610	41	Mzdy, platy	645 619	645 619	595 230,52
610	46	Mzdy, platy	37 443	33 673	25 705,97
620	41	Poistné a príspevok ...	219 304	219 304	202 752,89
620	46	Poistné a príspevok ...	32 690	36 522	23 631,78
630	41	Tovary a služby	562	562	561,38
630	46	Tovary a služby	269 751	294 315	223 300,22
Z toho:					
631		Cestovné náhrady	0	150	114,20
632		Energie, voda a komunik.	79 933	72 720	52 126,54
633		Materiál	137,700	158 759	130 158,98
634		Dopravné	1 640	1 910	1 368,90
635		Rutinná a štandardná údržba	21 800	22 333	11 977,73
637		Služby	28 678	38 443	27 553,87
642	41	Transfery	0	1 462	1 462,00
642	46	Transfery	11 406	15 073	11 642,51
713	41	Nákup prevádzk. strojov, príst., zariad...	0	556	556,00
713	46	Nákup prevádzk. strojov, príst., zariad...	0	13 599	13 598,29
Spolu:			1 216 775	1 260 685	1 098 441,56

Výdavky – kód zdroja 71

Kategória	Názov	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Čerpanie k 31.12.2023
633	Materiál	4 570	5 210	202,60
Spolu:		4 570	5 210	202,60

Výdavky - kód zdroja 111

Kategória	Názov	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Čerpanie k 31.12.2023
610	Mzdy, platy - infekčný príplatok	0	8 700	8 700,00
620	Poistné a príspevok ... - infekčný príplatok	0	2 938	2 937,60

630	Odmeny a príspevky - stabilizačný príspevok	0	78 000	78 000,00
713	Nákup prevádzk. strojov, prístroj., zariad...	0	5 000	5 000,00
Spolu:		0	94 638	94 637,60

Výdavky - kód zdroja 131L

Kategória	Názov	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Čerpanie k 31.12.2023
610	Mzdy, platy - mimoriadne odmeny - COVID 19	15 400	15 400	15 400
620	Poistné a príspevok ... - mimoriadne odmeny - COVID 19	5 187	5 187	5 186,47
630	Vratky nevyčerp. fin. pr. zo ŠR	234	234	234,33
Spolu:		20 821	20 821	20 820,80

Z bežných výdavkov CSS HARMÓNIA - [pracovisko Republiky 1045/22, Žilina](#) uvádzame niektoré podpoložky, z ktorých boli financované nákupy:

Interiérové vybavenie:

- pre ergoterapiu - kožené kreslo, 2 ks kancelárska skrinka pre stravovací úsek.

Prevádzkové stroje, prístroje, zariadenia:

- pre zdravotný úsek - 11 ks stolík k lôžku, 3 ks skladací vozík na bielizeň, 5 ks varná kanvica, 3 ks ponorný mixér, sekáčik potravín, 5 ks cateringová termoska, hasiaci prístroj,
- do hlavnej kuchyne: stojanový ventilátor, nárezový stroj s príslušenstvom, 3 ks mlynček na mäso, termomisy, 2 ks gastronádoby do konvektomatu, 6 ks celonerezová várnica, drobné kuchynské náradie,
- pre údržbára - priamočiara píla, elektrická kosačka, záhradná hadica, drobné náradie.

Údržba budov, objektov alebo ich častí, z toho:

- inštalatérske práce - oprava odpadového potrubia, oprava opadnutej omietky stropu, oprava žalúzií.

Zo sponzorských darov a grantov:

- materiál na realizáciu projektu „Sadenie kvetov a skrášľovanie záhrady v CSS Harmónia“ z grantu Naše Mesto Nadácie Pontis.

Z prostriedkov zo štátneho rozpočtu:

- dotácia na podporu humanitarnej pomoci z MPSVaR - infekčný príplatok,
- dotácia z MPSVaR na stabilizačný príspevok.

Z kapitálových výdavkov CSS HARMÓNIA - [pracovisko Republiky 1045/22, Žilina](#):

- z dotácie zo štátneho rozpočtu Maxi Twin Compact vakový vaňový zdvihák + vak sieťový,
- z vlastných príjmov 2 ks priemyselná práčka PRIMUS

Kategória	Kód zdroja	Názov	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Čerpanie k 31.12.2023
223	46	Za predaj výr. t. a služieb - z výkupu druh. surovín R	0	119	118,20
223	46	Za predaj výr. t. a služieb - úhrady prijímateľov	262 665	296 066	296 065,10
223	46	Za stravné	32 000	26 407	26 408,34
292	46	Z dobropisov	1 623	1 753	1 752,17
311	71	Sponzorské dary	0	500	500,00
311	71	Granty	0	140	140,00
312	111	Transfery zo štátneho rozpočtu	0	89 638	89 637,60
312	41	Transfery z rozpočtu VUC	801 974	803 436	803 436,00
322	41	Kapitálové transfery z rozpočtu VUC	0	556	556,00
322	111	Kapitálové transfery zo štátneho rozpočtu	0	5 000	5 000,00
453	41	Prostr. z predch. rokov	63 511	63 511	63 510,51
453	46	Prostr. z predch. rokov	108 954	108 954	108 953,87
453	71	Sponzorské dary z predchádzajúcich rokov	4 570	4 570	4 569,77
Spolu:			1 275 297	1 400 650	1 400 647,56

Stav a pohyb majetku a záväzkov

Majetok	k 1. 1. 2023	Prírastky	Úbytky	k 31. 12. 2023
Pozemky	36 116,63	0	0	36 116,63
Stavby	931 386,80	0	0	931 386,80
Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	112 909,69	19 154,29	2 846,40	129 217,58
Dopravné prostriedky	39 969,19	0	0	39 969,19
Zásoby	34 913,42	121 826,71	137 477,67	19 262,46
Záväzky zo sociálneho fondu	1 106,31	5 907,39	5 874,62	1 073,54
Záväzky voči dodávateľom	6 948,77	192 700,34	191 068,21	5 316,64
Iné záväzky	1 070,58	12 972,24	12 946,37	1 044,71
Záväzky voči zamestnancom	36 597,07	753 907,02	759 630,14	42 320,19
Záväzky voči SP a ZP	22 702,23	312 262,14	315 572,24	26 012,33
Záväzky voči daňov. úradu	4 113,40	104 557,35	104 358,91	3 914,96

PRACOVISKO: CSS HARMÓNIA, P. O. Hviezdoslava 720/56, Žilina

Výdavky - kód zdroja 41, 46

Kategória	Kód zdroja	Názov	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Čerpanie k 31.12.2023
610	41	Mzdy, platy	185 949	182 868	168 389,66
610	46	Mzdy, platy	6 628	0	0
620	41	Poistné a príspevok ...	62 344	65 425	60 199,93
620	46	Poistné a príspevok ...	8 760	1 239	1 235,34
630	41	Tovary a služby	1 495	1 495	1 495
630	46	Tovary a služby	59 533	59 303	59 301,76
Z toho:					
631		Cestovné náhrady	0	66	66,20
632		Energie, voda a komunik.	43 250	40 956	40 954,93
633		Materiál	4 864	5 074	5 073,28
634		Dopravné	1 580	1 474	1 474,41
635		Rutinná a štandardná údržba	1 300	3 511	3 510,24
637		Služby	8 539	8 222	8 222,70
642	41	Transfery	0	0	0
642	46	Transfery	8177	9 840	9 840,22
Spolu:			332 886	320 170	300 461,91

Výdavky - kód zdroja 71

Kategória	Názov	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Čerpanie k 31.12.2023
633	Materiál	514	1 014	199,42
634	Dopravné	0	360	360,00
637	Služby	0	22	21,47
Spolu:		814	3 894	1 954,86

Z bežných výdavkov CSS HARMÓNIA - pracovisko P. O. Hviezdoslava 720/56, Žilina uvádzame niektoré položky, z ktorých boli financované nákupy:

Interiérové vybavenie:

- 4 ks regál do skladových priestorov.

Prevádzkové stroje, prístroje, zariadenia:

- elektrická dvojplatinčka, stolná lampa, 4 ks hasiaci prístroj,

Zo sponzorských darov:

- kvety na výzdobu kaplnky,
- výlet klientov do Krakowa.

Kategória	Kód zdroja	Názov	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Čerpanie k 31.12.2023
223	46	Za predaj výr. t. a služieb - úhrady prijímateľov	29 146	29 948	29 948,55
292	46	Z dobropisov	0	317	317,05
311	71	Sponzorské dary	0	3 080	3 079,67
312	41	Transfery z rozpočtu VUC	231 945	231 945	231 945,00
453	41	Prostr. z predch. rokov	17 843	17 843	17 842,87
453	71	Sponzorské dary z predchádzajúcich rokov	814	814	814,34
Spolu:			279 748	283 947	283 947,48

Stav a pohyb majetku a záväzkov

Majetok	k 1. 1. 2023	Prírastky	Úbytky	k 31. 12. 2023
Pozemky	24 613,29	0	0	24 613,29
Stavby	455 596,33	0	0	455 596,33
Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	5 111,63	0	0	5 111,63
Dopravné prostriedky	21 298,18	0	0	21 298,18
Zásoby	4 176,98	3 690,21	3 508,10	4 359,09
Záväzky zo sociálneho fondu	307,64	1 601,61	1 588,22	294,25
Záväzky voči dodávateľom	3 016,18	27 942,98	27 611,76	2 684,96
Iné záväzky	119,00	1 366,00	1 360,00	113,00
Záväzky voči zamestnancom	11 640,53	190 544,02	191 594,30	12 690,81
Záväzky voči SP a ZP	6 926,20	83 276,16	83 409,89	7 059,93
Záväzky voči daňov. úradu	1 033,74	28 216,31	27 859,63	677,06

Úhrada za poskytované sociálne služby

Spôsob určenia úhrady je v súlade so Všeobecne záväzným nariadením č. 31/2014 Žilinského samosprávneho kraja o poskytovaní sociálnych služieb v zariadeniach sociálnych služieb zriadených Žilinským samosprávnym krajom, o určení sumy úhrady za sociálne služby, spôsob ich určenia a platenia v znení Dodatku č. 1 a organizačnou smernicou Centra sociálnych služieb HARMÓNIA Cenník sociálnej služby a úhrady za sociálne služby s účinnosťou od 01.04.2023.

Priemerná mesačná výška úhrady za sociálne služby pre 1 prijímateľa v roku 2022 podľa druhu poskytovanej sociálnej služby - [pracovisko Republiky 1045/22, Žilina](#):

Špecializované zariadenie:	426,36€
Domov sociálnych služieb:	400,25€
Zariadenie pre seniorov:	459,48€

Ak prijímateľ sociálnej služby nemá príjem, alebo jeho príjem nepostačuje na platenie úhrady za sociálnu službu, povinnosť platiť úhradu za sociálnu službu alebo jej časť, prechádza táto povinnosť postupne na zaopatrené plnoleté deti a rodičov, alebo ju môže platiť aj iná osoba. Nakoľko po zaplatení úhrady za celoročnú pobytovú sociálnu službu musí prijímateľovi zostať mesačne z jeho príjmu najmenej 25 % sumy životného minima pre jednu plnoletú fyzickú osobu ustanovenej osobitným predpisom (tzv. ochrana príjmu), prijímateľa, ktorých príjem nepostačuje na zaplatenie vypočítanej úhrady, platia tzv. zníženú úhradu. K 31.12.2023 platilo **zníženú úhradu za sociálnu službu 20 prijímateľov**.

Priemerné mesačné **ekonomicky oprávnené náklady na 1 prijímateľa sociálnej služby** za r. 2023 podľa druhu poskytovanej sociálnej služby - [pracovisko Republiky 1045/22, Žilina](#):

Špecializované zariadenie:	1 413,05€
Domov sociálnych služieb:	1 255,92€
Zariadenie pre seniorov:	984,13€

Prijímateľa sociálnej služby - pracovisko P. O. Hviezdoslava 720/56 platia úhradu len za ubytovanie. Stravu majú možnosť si objednať z pracoviska CSS Harmónia, Republiky 22, Žilina. Stravovanie, upratovanie a pranie si zabezpečujú sami. Priemerná mesačná výška úhrady za ubytovanie pre 1 prijímateľa sociálnej služby v r. 2023 podľa druhu poskytovanej sociálnej služby - [pracovisko P. O. Hviezdoslava 720/56, Žilina](#):

Útulok:	49,35€
Domov na polceste:	43,66€
Zariadenie podporovaného bývania:	90,77€

Počet prijímateľov povinných platiť úhradu za poskytovanie sociálnej služby za r. 2023:

- v útulku: **43**
- v domove na polceste: **8**
- v zariadení podporovaného bývania: **2**

Počet prijímateľov, ktorí nemali povinnosť platiť úhradu za poskytovanie soc. služby za r. 2023:

- v útulku: **9**
- v domove na polceste: **4**
- v zariadení podporovaného bývania: **0**

Počet prijímateľov, ktorí nezaplatili úhradu za poskytované sociálne služby v r. 2023: 4

Priemerné mesačné **ekonomicky oprávnené náklady na 1 prijímateľa sociálnej služby za r. 2023** podľa druhu poskytovanej sociálnej služby - **pracovisko P. O. Hviezdoslava 720/56**:

Útulok:	388,97€
Domov na polceste:	511,04€
Zariadenie podporovaného bývania:	877,25€

7. PLÁN FINANCOVANIA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB ZA ROK 2024

Na rok 2024 je pre zariadenie Centrum sociálnych služieb HARMÓNIA, Žilina schválený Žilinským samosprávnym krajom rozpočet v nasledujúcej výške:

Hlavná kategória	Kategória	Názov položky	Rozpis schváleného rozpočtu €
600		Bežné výdavky	1 033 919
	640	Bežné transfery (kód zdroja „41“)	1 033 919
	641001	Príspevkovej organizácii	1 033 919
	v tom:	Osobné výdavky (mzdy, odvody)	1 032 479
		Prevádzkové výdavky (tovary a služby)	1 440
700		Kapitálové výdavky	0
	720	Kapitálové transfery	0
	721001	Príspevkovej organizácii	0

Rozpis záväzných ukazovateľov schváleného rozpočtu na rok 2024 - programová štruktúra:

Program	Podprogram	Názov	Rozpis schváleného rozpočtu €
8		SOCIÁLNE SLUŽBY	1 033 919
	8.1	Sociálne služby pre seniorov a zdravotne znevýhodnených CSS HARMÓNIA, Republiky 1045/22, Žilina	801 974
	8.2	Sociálne služby pre rodiny a deti CSS HARMÓNIA, P. O. Hviezdoslava 720/56, Žilina	231 945

Podprogram 8. 1 CSS HARMÓNIA, Republiky 1045/22, Žilina

Výdavky

Kategória	Kód zdroja	Názov položky	Rozpis schváleného rozpočtu €
610	41	Mzdy, platy	595 500
	41	Mzdy, platy za 12/2023	50 389
	46	Mzdy, platy	40 785
	Spolu:		686 674
620	41	Poistné a príspevok ...	206 474
	41	Poistné a príspevok ... za 12/2023	16 551
	46	Poistné a príspevok ...	39 635
	Spolu:		262 660
630	46	Tovary a služby	262 254
	71	Tovary a služby	5 007
	Spolu:		267 261
640	46	Transfery	22 362
	Spolu:		22 362
Výdavky celkom:			1 238 957

Príjmy

Položka	Kód zdroja	Názov položky	Rozpis schváleného rozpočtu €
223	46	Za predaj výr. t. a služieb-úhrady prijímateľov	296 000
223	46	Za stravné	25 200
292	46	Z dobropisov	2 369
312	41	Transfery z rozpočtu VÚC	801 974
453	41	Prostriedky z predch. rokov - z VÚC	66 940
453	46	Prostriedky z predch. rokov - vlastné prostr.	95 307
453	71	Prostriedky z predch. rokov - sponz. dary	5 007
Príjmy celkom:			1 292 797

Podprogram 8. 2 CSS HARMÓNIA, P. O. Hviezdoslava 720/56, Žilina

Výdavky

Kategória	Kód zdroja	Názov položky	Rozpis schváleného rozpočtu €
610	41	Mzdy, platy	173 200
	41	Mzdy, platy za 12/2023	14 478
	46	Mzdy, platy	3 536
	Spolu:		191 214
620	41	Poistné a príspevok ...	58 745
	41	Poistné a príspevok ... za 12/2023	5 225
	46	Poistné a príspevok ...	8 784
	Spolu:		72 754
630	46	Tovary a služby	59 632
	71	Tovary a služby	1 939
	Spolu:		61 571
640	46	Transfery	11 848
	Spolu:		11 848
Výdavky celkom:			337 387

Príjmy

Kategória	Kód zdroja	Názov položky	Rozpis schváleného rozpočtu €
223	46	Za predaj vyr. t. a služieb-úhrady prijímateľov	29 800
292	46	Z dobropisov	160
312	41	Transfery z rozpočtu VÚC	231 945
453	41	Prostriedky z predch. rokov - z VÚC	19 703
453	71	Prostriedky z predch. rokov - sponz. dary	1 939
Príjmy celkom:			283 547

8. PLNENIE CIEĽOV, PRIORÍT A INOVÁCIE V POSKYTOVANÍ SOCIÁLNYCH SLUŽIEB ZA ROK 2023

Vyhodnotenie cieľov kvality za rok 2023 - pracovisko Republiky 1045/22, a pracovisko P. O. Hviezdoslava 720/56

Cieľom ekonomického úseku je zabezpečiť zdroje na vzdelávanie zamestnancov a zvyšovanie odbornej úrovne zamestnancov v zmysle platnej legislatívy.

Názov školenia – pracovisko Republiky 1045/22	Mesiac konania školenia	Počet zamestnancov
Novela Zákonníka práce v práci PAM	Január 2023	2
Uzávierkové práce a spracovanie konsolidácie	Január 2023	2
Povinná elektronická platforma vo VO od 01.02.2023, ZNH cez novú platformu IS EVO	Február 2023	2
Verejné obstarávanie zákaziek s nízkou hodnotou cez elektronickú platformu	Február 2023	2
Novela ZP - Poradca podnikateľa Žilina	Február 2023	1
Evidencia energetických opatrení v XMatiku	Marec 2023	1
Energetika XMatik - dotácie	Marec 2023	1
Odborné školenie vodičov	Marec 2023	4
Celoslov. seminár pre pracovníkov zariadení poskytujúcich sociálne služby - aktuálne otázky v sociálnej oblasti	Apríl 2023	2
Nové štandardy kvality pre vybrané druhy soc. služieb	Apríl 2023	1
Školenie BOZP	Apríl 2023	2
Správa registratúry - aktuálne zmeny a úpravy	Máj 2023	1
Zmeny výšky príspevkov od 01.06.2023	Máj 2023	2
Finančný manažment, rozpočty a kalkulácie, ekonomické nástroje efektívneho riadenia neziskových organizácií	Jún 2023	2
Ľudské práva a štandardy kvality v sociálnych službách	Jún - december 2023	47
Zvýšenie stupníc platových taríf zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme	Júl 2023	2
Školenie BOZP	Júl 2023	4
Nová elektronická platforma a ZSNH	August 2023	2
Deeskalačné techniky, telesné, netelesné obmedzenia a špeciálne úchopy 1. úroveň	Október 2023	5
Školenie BOZP	Október 2023	3
Odborná konferencia na tému - Ochránársky alebo ľudsko-právny prístup v pobytových zariadenia sociálnych služieb	December 2023	2

Názov školenia - pracovisko P. O. Hviezdoslava 720/56	Mesiac konania školenia	Počet zamestnancov
Školenie údržbára na obsluhu tlakových nádob	Február 2023	1
Odborné školenie vodičov	Marec 2023	3
Školenie „Zverejňovanie zmlúv, faktúr a objednávok“	December 2022	1
Deeskalačné techniky, telesné, netelesné obmedzenia a špeciálne úchopy 1. úroveň	Október 2023	5
Ludské práva a štandardy kvality v sociálnych službách	Jún - december 2023	13

Cieľom sociálneho úseku je zlepšiť sociálne zručnosti prijímateľov sociálnej služby potrebné pre získavanie pracovného uplatnenia na trhu práce a zvýšenia integrácie do spoločnosti a získavať mimorozpočtové prostriedky na realizáciu záujmovej činnosti a podporu pracovných zručností pre prijímateľov sociálnych služieb.

Vecné dary pre prijímateľov sociálnej služby

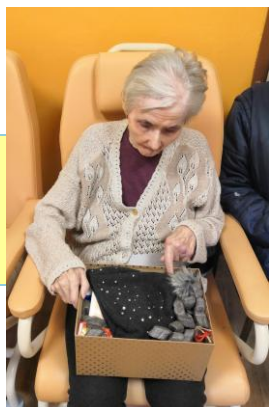
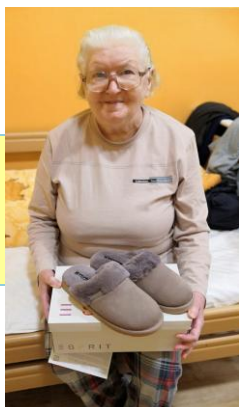
Projekt „Koľko lásky sa zmestí do krabice od topánok“

Zmyslom tohto projektu je naplniť krabice od topánok maličkosťami pre potešenie prijímateľov sociálnych služieb. Aj tento rok boli prijímatelia obdarovaní kozmetickými výrobkami, slanými a sladkými potravinami, ponožkami, rukavicami, dobrými časopismi a knižkami, či rôznymi ručne vyrábanými výrobkami od darcov, ktorí sa do projektu zapojili.



Projekt „Vianočný zázrak“

Jeho cieľom je vianočné obdarovanie osamelých/opustených seniorov v zariadeniach sociálnych služieb. Cieľovou skupinou sú seniori, ktorým nemá kto darovať vianočný darček. Myšlienkou je sprostredkovanie radosti a darčiek počas Vianoc a je smerovaná aj pre starších ľudí, ktorí sú často krátko opustení a Vianoce nie sú pre nich časom radosti. V oboch pracoviskách zariadenia boli mnohí prijímatelia obdarovaní darčekom, ktoré si priali, či po ktorých túžili.



Projekt „Naše mesto 2023“

Vďaka projektu bolo za pomoci dobrovoľníčok zrealizované vysadenie muškátov a letničiek do kvetináčov, ktorými boli skrášené balkóny na izbách prijímateľov, skrášenie záhrady zariadenia výsadbou kričkov ríbezlí, egrešov, kvetov a skalničiek a natrelo sa drevené obloženie mariánskej kaplnky.



Potravinová pomoc pre ľudí bez domova

Vďaka Nadácii Mesta Žilina a nenahraditeľnej pomoci a spolupráci Ing. Barčíkovej Anne PhD. nám opäť aj v roku 2023 boli distribuované vianočné a veľkonočné potravinové balíčky. Nadácia Mesta Žilina pomáha zdravotne znevýhodneným obyvateľom mesta.



Dotácia MPSVaR - dotácia na vakový zdvihák Maxi Twin Compact + sieťový vak

V rámci zlepšenia kvality poskytovaných sociálnych služieb pre prijímateľov sociálnej služby sme zakúpili výškovo nastaviteľný vakový zdvihák s polohovacím závesným ramenom a celotelovým vakom s opierkou hlavy pre stabilné, bezpečné a pohodlné presuny ťažko mobilných a imobilných PSS.



Nákupy (interiérové vybavenie, údržba objektov) financované z bežných výdavkov CSS HARMÓNIA.

2 ks priemyselná práčka PRIMUS

V rámci skvalitňovania služieb v práčovni sa zakúpili aj dve nové priemyselné práčky Primus - jedna odpružená a jedna neodpružená



3 ks skladací vozík na bielizeň
11 ks stolík k lôžku



Inštalátorské práce, oprava opadnutej omietky stropu na II. poschodí, oprava odpadového potrubia na ŠZ prizemie



9. KONTAKTY NA POSKYTOVATEĽA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB

Pracovisko - Republiky 1045/22, Žilina

Mgr. Katarína Veselovská riaditeľka	041/562 49 43 0905 585 406	ddzarep.veselovska@vuczilina.sk
ekonomický úsek	041/562 21 27	svrckova@vuczilina.sk ddzarep.grincova@vuczilina.sk
personálno - mzdová pracovníčka	041/562 21 27	ddzarep.sirancova@vuczilina.sk
sociálny úsek	041/562 21 27 0905 696 615	ddzarep.socialne@vuczilina.sk
stravovacia prevádzka	041/562 21 27	ddzarep.grenova@vuczilina.sk
pracovná terapia		ddzarep.terapia@vuczilina.sk
zdravotnícky úsek	041/562 37 63 0908 615 450	ddzarep.zdrav@vuczilina.sk

Pracovisko - P. O. Hviezdoslava 720/56, Žilina

Mgr. Pavol Chrastina vedúci pracoviska	041/764 52 93 0918 638 159	
sociálny úsek	041/764 52 92	dd.dss.utulok@vuczilina.sk

WEBOVÁ STRÁNKA: www.cssharmonia.sk

Číslo účtu alebo skupiny	náklady	Číslo riadku	2023			2022
			Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu:	
			1	2	3	
A	b	c				
50	Spotrebované nákupy (r.002 až r.005)	001	215 314,67	0,00	215 314,67	217 522,13
501	Spotreba materiálu	002	140 598,77	0,00	140 598,77	152 205,39
502	Spotreba energie	003	74 715,90	0,00	74 715,90	65 316,74
503	Spotreba ostatných neskladovateľných dodávok	004	0,00	0,00	0,00	0,00
504,507	Predaný tovar, Predaná nehnuteľnosť	005	0,00	0,00	0,00	0,00
51	Služby (r.007 až r.010)	006	48 282,17	0,00	48 282,17	45 499,87
511	Opravy a udržiavanie	007	14 302,28	0,00	14 302,28	18 935,90
512	Cestovné	008	180,40	0,00	180,40	78,30
513	Náklady na reprezentáciu	009	0,00	0,00	0,00	0,00
518	Ostatné služby	010	33 799,49	0,00	33 799,49	26 485,67
52	Osobné náklady (r.012 až r.016)	011	1 234 129,04	0,00	1 234 129,04	1 120 385,50
521	Mzdové náklady	012	805 236,25	0,00	805 236,25	787 082,08
524	Zákonné sociálne poistenie	013	279 849,03	0,00	279 849,03	273 221,67
525	Ostatné sociálne poistenie	014	13 455,93	0,00	13 455,93	13 757,35
527	Zákonné sociálne náklady	015	135 587,83	0,00	135 587,83	46 324,40
528	Ostatné sociálne náklady	016	0,00	0,00	0,00	0,00
53	Dane a poplatky (r.018 až r.020)	017	8 728,65	0,00	8 728,65	4 842,65
531	Daň z motorových vozidiel	018	0,00	0,00	0,00	0,00
532	Daň z nehnuteľnosti	019	123,65	0,00	123,65	123,65
538	Ostatné dane a poplatky	020	8 605,00	0,00	8 605,00	4 719,00
54	Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť (r.022 až r.028)	021	47,46	0,00	47,46	133,80
541	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	022	0,00	0,00	0,00	0,00
542	Predaný materiál	023	0,00	0,00	0,00	0,00
544	Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	024	6,00	0,00	6,00	0,00
545	Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	025	0,00	0,00	0,00	0,00
546	Odpis pohľadávky	026	19,00	0,00	19,00	133,50
548	Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	027	22,46	0,00	22,46	0,30
549	Manká a škody	028	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Odpisy, rezervy a opravné položky z prevádzkovej činnosti a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia (r.030+r.031+r.036+r.039)	029	36 684,56	0,00	36 684,56	25 540,58
551	Odpisy dlhodobého nehmotného a hmotného majetku	030	24 364,15	0,00	24 364,15	25 540,58
	Rezervy a opravné položky z prevádzkovej činnosti (r.032 až r.035)	031	12 320,41	0,00	12 320,41	0,00
552	Tvorba zákonných rezerv z prevádzkovej činnosti	032	0,00	0,00	0,00	0,00
553	Tvorba ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	033	0,00	0,00	0,00	0,00
557	Tvorba zákonných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	034	0,00	0,00	0,00	0,00
558	Tvorba ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	035	12 320,41	0,00	12 320,41	0,00

Číslo účtu alebo skupiny	náklady	Číslo riadku	2023			2022
			Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu:	
			1	2	3	
A	b	c				
	Rezervy a opravné položky z finančnej činnosti (r.037+r.038)	036	0,00	0,00	0,00	0,00
554	Tvorba rezerv z finančnej činnosti	037	0,00	0,00	0,00	0,00
559	Tvorba opravných položiek z finančnej činnosti	038	0,00	0,00	0,00	0,00
555	Zúčtovanie komplexných nákladov budúcich období	039	0,00	0,00	0,00	0,00
56	Finančné náklady (r.041 až r.048)	040	353,64	0,00	353,64	6 500,87
561	Predané cenné papiere a podiely	041	0,00	0,00	0,00	0,00
562	Úroky	042	0,00	0,00	0,00	0,00
563	Kurzové straty	043	0,00	0,00	0,00	0,00
564	Náklady na precenenie cenných papierov	044	0,00	0,00	0,00	0,00
566	Náklady na krátkodobý finančný majetok	045	0,00	0,00	0,00	0,00
567	Náklady na derivátové operácie	046	0,00	0,00	0,00	0,00
568	Ostatné finančné náklady	047	353,64	0,00	353,64	6 500,87
569	Manká a škody na finančnom majetku	048	0,00	0,00	0,00	0,00
57	Mimoriadne náklady (r.050 až r.053)	049	0,00	0,00	0,00	0,00
572	Škody	050	0,00	0,00	0,00	0,00
574	Tvorba rezerv	051	0,00	0,00	0,00	0,00
578	Ostatné mimoriadne náklady	052	0,00	0,00	0,00	0,00
579	Tvorba opravných položiek	053	0,00	0,00	0,00	0,00
58	Náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov (r.055 až r.063)	054	0,00	0,00	0,00	0,00
581	Náklady na transfery zo štátneho rozpočtu do štátnych rozpočtových organizácií a príspevkových organizácií	055	0,00	0,00	0,00	0,00
582	Náklady na transfery zo štátneho rozpočtu ostatným subjektom verejnej správy	056	0,00	0,00	0,00	0,00
583	Náklady na transfery zo štátneho rozpočtu subjektom mimo verejnej správy	057	0,00	0,00	0,00	0,00
584	Náklady na transfery z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku do rozpočtových organizácií a príspevkových organizácií zriadených obcou alebo vyšším územným celkom	058	0,00	0,00	0,00	0,00
585	Náklady na transfery z rozpočtu obce alebo vyššieho územného celku ostatným subjektom verejnej správy	059	0,00	0,00	0,00	0,00
586	Náklady na transfery z rozpočtu obce alebo vyššieho územného celku subjektom mimo verejnej správy	060	0,00	0,00	0,00	0,00
587	Náklady na ostatné transfery	061	0,00	0,00	0,00	0,00
588	Náklady z odvodu príjmov	062	0,00	0,00	0,00	0,00
589	Náklady z budúceho odvodu príjmov	063	0,00	0,00	0,00	0,00
	Účtové skupiny 50-58 celkom súčet (r.001+r.006+r.011+r.017+r.021+r.029+r.040+r.049+r.054)	064	1 543 540,19	0,00	1 543 540,19	1 420 425,40
	Kontrolné číslo súčet (r.001 až r.064)	994	4 642 940,98	0,00	4 642 940,98	4 261 276,20

Číslo účtu alebo skupiny	Výnosy, daň z príjmov a výsledok hospodárenia	Číslo riadku	2023			2022
			Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu:	
A	b	c	1	2	3	4
60	Tržby za vlastné výkony a tovar (r.066 až r.068)	065	364 989,18	0,00	364 989,18	326 785,30
601	Tržby za vlastné výrobky	066	0,00	0,00	0,00	0,00
602	Tržby z predaja služieb	067	364 989,18	0,00	364 989,18	326 785,30
604,607	Tržby za predaný tovar, Výnosy z nehnuteľnosti na predaj	068	0,00	0,00	0,00	0,00
61	Zmena stavu vnútroorganizačných zásob (r.070 až r.073)	069	0,00	0,00	0,00	0,00
611	Zmena stavu nedokončenej výroby	070	0,00	0,00	0,00	0,00
612	Zmena stavu polotovarov	071	0,00	0,00	0,00	0,00
613	Zmena stavu výrobkov	072	0,00	0,00	0,00	0,00
614	Zmena stavu zvierat	073	0,00	0,00	0,00	0,00
62	Aktivácia (r.075 až r.078)	074	7 417,84	0,00	7 417,84	7 174,38
621	Aktivácia materiálu a tovaru	075	0,00	0,00	0,00	0,00
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	076	7 417,84	0,00	7 417,84	7 174,38
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	077	0,00	0,00	0,00	0,00
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	078	0,00	0,00	0,00	0,00
63	Daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov (r.080 až r.082)	079	0,00	0,00	0,00	0,00
631	Daňové a colné výnosy štátu	080	0,00	0,00	0,00	0,00
632	Daňové výnosy samosprávy	081	0,00	0,00	0,00	0,00
633	Výnosy z poplatkov	082	0,00	0,00	0,00	0,00
64	Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti (r.084 až r.089)	083	565,63	0,00	565,63	180,17
641	Tržby z predaja DNM a DHM	084	0,00	0,00	0,00	0,00
642	Tržby z predaja materiálu	085	0,00	0,00	0,00	0,00
644	Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	086	0,00	0,00	0,00	0,00
645	Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	087	0,00	0,00	0,00	0,00
646	Výnosy z odpísaných pohľadávok	088	0,00	0,00	0,00	0,00
648	Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	089	565,63	0,00	565,63	180,17
65	Zúčtov.rezerv a opr.pol. z PČ a FČ (r.091+r.096+r.099)	090	0,00	0,00	0,00	0,00
	Zúčtov.rezerv a opr.pol. z prev.činnosti (r.092 až r.095)	091	0,00	0,00	0,00	0,00
652	Zúčtovanie zákonných rezerv z prevádzkovej činnosti	092	0,00	0,00	0,00	0,00
653	Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	093	0,00	0,00	0,00	0,00
657	Zúčtovanie zákonných OP z prevádzkovej činnosti	094	0,00	0,00	0,00	0,00
658	Zúčtovanie ostatných OP z prevádzkovej činnosti	095	0,00	0,00	0,00	0,00
	Zúčtov.rezerv a opr.pol. z finan.činnosti (r.097 až r.098)	096	0,00	0,00	0,00	0,00

Číslo účtu alebo skupiny	Výnosy, daň z príjmov a výsledok hospodárenia	Číslo riadku	2023			2022
			Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu:	
A	b	c	1	2	3	4
654	Zúčtovanie rezerv z finančnej činnosti	097	0,00	0,00	0,00	0,00
659	Zúčtovanie OP z finančnej činnosti	098	0,00	0,00	0,00	0,00
655	Zúčtovanie komplex.nákladov budúcich období	099	0,00	0,00	0,00	0,00
66	Finančné výnosy (r.101 až r.108)	100	0,46	0,00	0,46	1,51
661	Tržby z predaja CP a podielov	101	0,00	0,00	0,00	0,00
662	Úroky	102	0,00	0,00	0,00	0,00
663	Kurzové zisky	103	0,00	0,00	0,00	0,00
664	Výnosy z precenenia CP	104	0,00	0,00	0,00	0,00
665	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	105	0,00	0,00	0,00	0,00
666	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	106	0,00	0,00	0,00	0,00
667	Výnosy z derivátových operácií	107	0,00	0,00	0,00	0,00
668	Ostatné finančné výnosy	108	0,46	0,00	0,46	1,51
67	Mimoriadne výnosy (r.110 až r.113)	109	0,00	0,00	0,00	0,00
672	Náhrady škôd	110	0,00	0,00	0,00	0,00
674	Zúčtovanie rezerv	111	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Ostatné mimoriadne výnosy	112	0,00	0,00	0,00	0,00
679	Zúčtovanie opravných položiek	113	0,00	0,00	0,00	0,00
68	Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v štátnych rozpočtových organizáciách a príspevkových organizáciách (r.115 až r.123)	114	0,00	0,00	0,00	0,00
681	Výnosy z bežných transferov zo štátneho rozpočtu	115	0,00	0,00	0,00	0,00
682	Výnosy z kapitálových transferov zo štátneho rozpočtu	116	0,00	0,00	0,00	0,00
683	Výnosy z bežných transferov od ostatných subjektov verejnej správy	117	0,00	0,00	0,00	0,00
684	Výnosy z kapitálových transferov od ostatných subjektov verejnej správy	118	0,00	0,00	0,00	0,00
685	Výnosy z bežných transferov od Európskej únie	119	0,00	0,00	0,00	0,00
686	Výnosy z kapitálových transferov od Európskej únie	120	0,00	0,00	0,00	0,00
687	Výnosy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	121	0,00	0,00	0,00	0,00
688	Výnosy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	122	0,00	0,00	0,00	0,00
689	Výnosy z odvodu rozpočtových príjmov	123	0,00	0,00	0,00	0,00
69	Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, vyšších územných celkoch a rozpočtových org. a príspevkových org. zriadených obcou alebo vyšším územným celkom (r.125 až r.133)	124	1 163 472,07	0,00	1 163 472,07	1 146 690,57
691	Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku v rozpočtových organizáciách a príspevkových organizáciách zriadených obcou alebo vyšším územným celkom	125	1 035 381,00	0,00	1 035 381,00	1 040 763,94

Číslo účtu alebo skupiny	Výnosy, daň z príjmov a výsledok hospodárenia	Číslo riadku	2023			2022
			Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu:	
A	b	c	1	2	3	4
692	Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku v rozpočtových organizáciách a príspevkových organizáciách zriadených obcou alebo vyšším územným celkom	126	22 148,46	0,00	22 148,46	23 756,31
693	Výnosy samosprávy z bežných transferov zo štátneho rozpočtu a od iných subjektov verejnej správy	127	102 419,05	0,00	102 419,05	67 294,41
694	Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo štátneho rozpočtu a od iných subjektov verejnej správy	128	1 019,35	0,00	1 019,35	1 007,16
695	Výnosy samosprávy z bežných transferov od Európskej únie	129	0,00	0,00	0,00	0,00
696	Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od Európskej únie	130	0,00	0,00	0,00	0,00
697	Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	131	1 947,41	0,00	1 947,41	13 127,40
698	Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	132	556,80	0,00	556,80	741,35
699	Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov	133	0,00	0,00	0,00	0,00
	Účtová trieda 6 celkom(065+069+074+079+083+090+100+109+114+124)	134	1 536 445,18	0,00	1 536 445,18	1 480 831,93
	Výsledok hospodárenia pred zdanením (r.134 - r.064) (+/-)	135	-7 095,01	0,00	-7 095,01	60 406,53
591	Splatná daň z príjmov	136	0,00	0,00	0,00	0,00
595	Dodatočne platená daň z príjmov	137	0,00	0,00	0,00	0,00
	Výsledok hospod. po zdanení r.135 - (r.136, r.137) (+/-)	138	-7 095,01	0,00	-7 095,01	60 406,53
	Kontrolné číslo súčet (r.065 až r.138)	995	4 623 525,56	0,00	4 623 525,56	4 563 308,85

Príloha k opatreniu č. MF/21227/2014-31

INDIVIDUÁLNA ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

k 31.12.2023

Priložené súčasti

- Súvaha Úč ROPO SFOV 1 - 01
 Výkaz ziskov a strát Úč ROPO SFOV 2 - 01
 Poznámky

Jčtovná závierka

- riadna
 mimoriadna

Za obdobie

Od: Mesiac Rok Do: Mesiac Rok
 0 1 2 0 2 3 1 2 2 0 2 3

IČO:

0 0 6 4 7 7 4 8

Názov účtovnej jednotky

C e n t r u m s o c i á l n y c h s l u ž i e b H A R M
 Ó N I A

Sídlo účtovnej jednotky

Jlica a číslo

R e p u b l i k y 1 0 4 5 / 2 2

PSČ

0 1 0 0 1

Názov obce

Ž i l i n a

Telefónne číslo

0 1 / 5 6 2 2 1 2 7

Faxové číslo

5 6 2 4 9 4 3

E-mailová adresa

d d z a r e p . g r i n c o v a @ v u c z i l i n a . s k

Zostavená dňa:

1 2 0 2 2 0 2 4

Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo
 člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:

Súvaha Úč ROPO SFOV 1 - 01

Ozn.	STRANA AKTÍV	Číslo riadku	2023			2022
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
A	b	c	1	2	3	4
	SPOLU MAJETOK r.002+r.033+r.110+r.114	001	1 899 763,71	559 969,42	1 339 794,29	1 382 629,85
A.	Neobežný majetok r.003+r.011+024	002	1 643 309,63	526 593,34	1 116 716,29	1 121 926,15
A.I.	Dlhodobý nehmotný majetok súčet (r.004 až 010)	003	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.1.	Aktivované náklady na vývoj (012) - (072+091 AÚ)	004	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Softvér (013) - (073+091 AÚ)	005	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Ocenené práva (014) - (074 + 091 AÚ)	006	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Drobný dlhodobý nehmotný majetok (018)-(078+091 AÚ)	007	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (019)-(079+091 AÚ)	008	0,00	0,00	0,00	0,00
	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041)-(093)	009	0,00	0,00	0,00	0,00
7.	Poskyt. preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051)-(095 AÚ)	010	0,00	0,00	0,00	0,00
A.II.	Dlhodobý hmotný majetok súčet (r.012 až 023)	011	1 643 309,63	526 593,34	1 116 716,29	1 121 926,15
A.II.1.	Pozemky (031) - (092 AÚ)	012	60 729,92	0,00	60 729,92	60 729,92
2.	Umelecké diela a zbierky (032) - (092 AÚ)	013	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Predmety z drahých kovov (033) - (092 AÚ)	014	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Stavby (021) - (081 + 092 AÚ)	015	1 386 983,13	360 269,81	1 026 713,32	1 044 050,80
5.	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí (022) - (082 + 092 AÚ)	016	134 329,21	106 379,16	27 950,05	13 554,43
6.	Dopravné prostriedky (023) - (083+092 AÚ)	017	61 267,37	59 944,37	1 323,00	3 591,00
7.	Pestovateľské celky trvalých porastov (025) - (085 + 092 AÚ)	018	0,00	0,00	0,00	0,00
8.	Základné stádo a ťažné zvieratá (026) - (086 + 092 AÚ)	019	0,00	0,00	0,00	0,00
9.	Drobný dlhodobý hmotný majetok (028)-(088+092AÚ)	020	0,00	0,00	0,00	0,00
	Ostatný dlhodobý hmotný majetok (029)-(089+092 AÚ)	021	0,00	0,00	0,00	0,00
11.	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042)-(094)	022	0,00	0,00	0,00	0,00
12.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052)-(095 AÚ)	023	0,00	0,00	0,00	0,00
A.III.	Dlhodobý finančný majetok súčet (r.025 až 032)	024	0,00	0,00	0,00	0,00
A.III.1	Podielové cenné papiere a podiely v dcérskej účtovnej jednotke (061) - (096 AÚ)	025	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Podielové cenné papiere a podiely v spoločnosti s podstatným vplyvom (062) - (096 AÚ)	026	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Realizovateľné cenné papiere a podiely (063)-(096 AÚ)	027	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065)-(096 AÚ)	028	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Pôžičky účtovnej jednotke v konsolidovanom celku (066)-(096 AÚ)	029	0,00	0,00	0,00	0,00

Súvaha Úč ROPO SFOV 1 - 01

Ozn.	STRANA AKTÍV	Číslo riadku	2023			2022
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
A	b	c	1	2	3	4
6.	Ostatné pôžičky (067)-(096 AÚ)	030	0,00	0,00	0,00	0,00
7.	Ostatný dlhodobý finančný majetok (069) - (096 AÚ)	031	0,00	0,00	0,00	0,00
8.	Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043)-(096 AÚ)	032	0,00	0,00	0,00	0,00
B.	Obežný majetok 034+040+048 +060+085+098+104	033	256 303,54	33 376,08	222 927,46	260 570,51
B.I.	Zásoby súčet (r.035 až r.039)	034	23 621,55	0,00	23 621,55	39 090,40
B.I.1.	Materiál (112+119)-(191)	035	23 621,55	0,00	23 621,55	39 090,40
2.	Nedokončená výroba a polotovary (121+122)-(192+193)	036	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Výrobky (123)-(194)	037	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Zvieratá (124) - (195)	038	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Tovar (132 +133 +139)-(196)	039	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.	Zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy súčet (r.041 až 047)	040	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.1.	Zúčtovanie odvodov príjmov rozpočtových organizácií do rozpočtu zriaďovateľa (351)	041	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Zúčtovanie transferov štátneho rozpočtu (353)	042	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Zúčtovanie transferov rozpočtu obce a vyššieho územného celku (355)	043	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Zúčtovanie transferov zo štátneho rozpočtu v rámci konsolidovaného celku(356)	044	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Ostatné zúčtovanie rozpočtu obce a vyššieho územného celku (357)	045	0,00	0,00	0,00	0,00
6.	Zúčtovanie transferov zo štátneho rozpočtu iným subjektom (358)	046	0,00	0,00	0,00	0,00
7.	Zúčtovanie transferov medzi subjektami verejnej správy a iné zúčtovania (359)	047	0,00	0,00	0,00	0,00
B.III.	Dlhodobé pohľadávky súčet (r.049 až 059)	048	0,00	0,00	0,00	0,00
B.III.1	Odbratelia (311AÚ)-(391 AÚ)	049	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Zmenky na inkaso (312AÚ) - (391AÚ)	050	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Pohľadávky za eskontované cenné papiere (313AÚ) - (391AÚ)	051	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Ostatné pohľadávky (315AÚ)-(391 AÚ)	052	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Pohľadávky voči zamestnancom (335AÚ)-(391 AÚ)	053	0,00	0,00	0,00	0,00
6.	Pohľadávky voči združeniu (369AÚ)-(391 AÚ)	054	0,00	0,00	0,00	0,00
7.	Pohľadávky a záväzky z pevných termínovaných operácií (373AÚ)-(391 AÚ)	055	0,00	0,00	0,00	0,00
8.	Pohľadávky z nájmu (374AÚ)-(391 AÚ)	056	0,00	0,00	0,00	0,00
9.	Pohľadávky z vydaných dlhopisov (375AÚ)-(391 AÚ)	057	0,00	0,00	0,00	0,00
10.	Nakúpené opcie (376AÚ)-(391 AÚ)	058	0,00	0,00	0,00	0,00
11.	Iné pohľadávky (378AÚ)-(391 AÚ)	059	0,00	0,00	0,00	0,00

Súvaha Úč ROPO SFOV 1 - 01

Ozn.	STRANA AKTÍV	Číslo riadku	2023			2022
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
A	b	c	1	2	3	4
B.IV.	Krátkodobé pohľadávky súčet (r.061 až 084)	060	42 363,25	33 376,08	8 987,17	24 294,92
B.IV.1	Odberatelia (311AÚ)-(391 AÚ)	061	39 470,24	33 376,08	6 094,16	22 672,06
2.	Zmenky na inkaso (312AÚ)-(391 AÚ)	062	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Pohľadávky za eskontované cenné papiere (313AÚ)-(391 AÚ)	063	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Poskytnuté prevádzkové preddavky (314)-(391 AÚ)	064	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Ostatné pohľadávky (315AÚ)-(391 AÚ)	065	2 893,01	0,00	2 893,01	1 622,86
6.	Pohľadávky z nedaňových rozpočtových príjmov (316)-(391 AÚ)	066	0,00	0,00	0,00	0,00
7.	Pohľadávky z daňových a colných rozpočtových príjmov (317)-(391 AÚ)	067	0,00	0,00	0,00	0,00
8.	Pohľadávky z nedaňových príjmov obcí a vyšších územných celkov a rozpočtových organizácií zriadených obcou alebo vyšším územným celkom (318)-(391 AÚ)	068	0,00	0,00	0,00	0,00
9.	Pohľadávky z daňových príjmov obcí a vyšších územných celkov (319)-(391 AÚ)	069	0,00	0,00	0,00	0,00
10.	Pohľadávky voči zamestnancom (335AÚ)-(391 AÚ)	070	0,00	0,00	0,00	0,00
11.	Zúčtovanie s orgánmi sociálneho poistenia a zdravotného poistenia (336)-(391 AÚ)	071	0,00	0,00	0,00	0,00
12.	Daň z príjmov (341)-(391 AÚ)	072	0,00	0,00	0,00	0,00
13.	Ostatné priame dane (342)-(391 AÚ)	073	0,00	0,00	0,00	0,00
14.	Daň z pridanej hodnoty (343)-(391 AÚ)	074	0,00	0,00	0,00	0,00
15.	Ostatné dane a poplatky (345)-(391 AÚ)	075	0,00	0,00	0,00	0,00
16.	Pohľadávky voči združeniu (369AÚ)-(391 AÚ)	076	0,00	0,00	0,00	0,00
17.	Pohľadávky a záväzky z pevných termínovaných operácií (373AÚ)-(391 AÚ)	077	0,00	0,00	0,00	0,00
18.	Pohľadávky z nájmu (374AÚ)-(391 AÚ)	078	0,00	0,00	0,00	0,00
19.	Pohľadávky z vydaných dlhopisov (375AÚ)-(391 AÚ)	079	0,00	0,00	0,00	0,00
20.	Nakúpené opcie (376AÚ)-(391 AÚ)	080	0,00	0,00	0,00	0,00
21.	Iné pohľadávky (378AÚ)-(391 AÚ)	081	0,00	0,00	0,00	0,00
22.	Spojovací účet pri združení (396AÚ)	082	0,00	0,00	0,00	0,00
23.	Zúčtovanie s Európskou úniou (371AÚ) - (391 AÚ)	083	0,00	0,00	0,00	0,00
24.	Transfery a ostatné zúčtovanie so subjektami mimo verejnej správy (372AÚ)-(391AÚ)	084	0,00	0,00	0,00	0,00
B.V.	Finančné účty súčet (r.086 až 097)	085	190 318,74	0,00	190 318,74	197 185,19
B.V.1.	Pokladnica (211)	086	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Ceniny (213)	087	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Bankové účty (221AÚ +/-261)	088	190 318,74	0,00	190 318,74	197 185,19
4.	Účty v bankách s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	089	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Výdavkový rozpočtový účet (222)	090	0,00	0,00	0,00	0,00

Súvaha Úč ROPO SFOV 1 - 01

Ozn.	STRANA AKTÍV	Číslo riadku	2023			2022
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
A	b	c	1	2	3	4
6.	Príjmový rozpočtový účet (223)	091	0,00	0,00	0,00	0,00
7.	Majetkové cenné papiere na obchodovanie (251) - (291 AÚ)	092	0,00	0,00	0,00	0,00
8.	Dlhové cenné papiere na obchodovanie (253)-(291 AÚ)	093	0,00	0,00	0,00	0,00
9.	Dlhové cenné papiere so splatnosťou do jedného roka držané do splatnosti (256)-(291AÚ)	094	0,00	0,00	0,00	0,00
10.	Ostatné realizovateľné cenné papiere (257)-(291AÚ)	095	0,00	0,00	0,00	0,00
11.	Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259)-(291 AÚ)	096	0,00	0,00	0,00	0,00
12.	Účty štátnej pokladnice (účtová skupina 28)	097	0,00	0,00	0,00	0,00
B.VI.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci dlhodobé súčet (r.099 až 103)	098	0,00	0,00	0,00	0,00
E 1	Poskytnuté návratné finančné výpomoci subjektom v rámci konsolidovaného celku(271AÚ-291AÚ)	099	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci ostatným subjektom verejnej správy (272 AÚ)-(291 AÚ)	100	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci podnikateľským subjektom (274 AÚ)-(291AÚ)	101	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci ostatným organizáciám (275 AÚ)-(291 AÚ)	102	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci fyzickým osobám (277 AÚ)-(291 AÚ)	103	0,00	0,00	0,00	0,00
B.VII.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci krátkodobé súčet (105 až 109)	104	0,00	0,00	0,00	0,00
B.VII. 1.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci subjektom v rámci konsolidovaného celku(271AÚ) - (291AÚ)	105	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci ostatným subjektom verejnej správy (272 AÚ)-(291 AÚ)	106	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci podnikateľským subjektom (274 AÚ)-(291AÚ)	107	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci ostatným organizáciám (275 AÚ)-(291 AÚ)	108	0,00	0,00	0,00	0,00
-	Poskytnuté návratné finančné výpomoci fyzickým osobám (277 AÚ)-(291 AÚ)	109	0,00	0,00	0,00	0,00
C.	Časové rozlíšenie (r.111 až r.113)	110	150,54	0,00	150,54	133,19
C.1	Náklady budúcich období (381)	111	150,54	0,00	150,54	133,19
2.	Komplexné náklady budúcich období (382)	112	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Príjmy budúcich období (385)	113	0,00	0,00	0,00	0,00
D.	Vzťahy k účtom klientov štátnej pokladnice (účtová skupina 20)	114	0,00	0,00	0,00	0,00
	KONTROLNÉ ČÍSLO súčet (r.001 až r.114)	888	7 598 904,30	2 239 877,68	5 359 026,62	5 530 386,21

Súvaha Úč ROPO SFOV 1 - 01

Ozn.	STRANA PASÍV	Číslo riadku	2023	2022
A	b	c	5	6
	VLASTNÉ IMANIE A ZÁVÄZKY r.116+r.126+r.180+r.183	115	1 339 794,29	1 382 629,85
A.	Vlastné imanie r.117 + r.120 + r.123	116	124 646,84	148 547,53
A.I.	Oceňovacie rozdiely súčet (r.118 + r.119)	117	0,00	0,00
A.I.1.	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (+/-414)	118	0,00	0,00
2.	Oceňovacie rozdiely z kapitálových účastín (+/- 415)	119	0,00	0,00
A.II.	Fondy súčet (r.121 + r.122)	120	0,00	0,00
A.II.1.	Zakonný rezervný fond (421)	121	0,00	0,00
2.	Ostatné fondy (427)	122	0,00	0,00
	Výsledok hospodárenia (+/-) súčet (r.124 až 125)	123	124 646,84	148 547,53
A.II.1	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+/- 428)	124	131 741,85	88 141,00
2.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie (+/-) r.001- (r.117+r.120+r.124+r.126+r.180+r.183)	125	-7 095,01	60 406,53
B.	Závazky súčet r.127+r.132+r.140+r.151+r.173	126	1 176 799,62	1 190 771,35
B.I.	Rezervy súčet (r.128 až 131)	127	0,00	0,00
B.I.1.	Rezervy zákonné dlhodobé (451AÚ)	128	0,00	0,00
2.	Ostatné rezervy (459AÚ)	129	0,00	0,00
3.	Rezervy zákonné krátkodobé (323AÚ, 451AÚ)	130	0,00	0,00
4.	Ostatné krátkodobé rezervy (323AÚ, 459AÚ)	131	0,00	0,00
B.II.	Zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy súčet (r.133 až r.139)	132	1 073 597,24	1 095 189,70
B.II.1.	Zúčtovanie odvodov príjmov rozpočtových organizácií do rozpočtu zriaďovateľa (351)	133	0,00	0,00
2.	Zúčtovanie transferov štátneho rozpočtu (353)	134	0,00	0,00
3.	Zúčtovanie transferov rozpočtu obce a vyššieho územného celku (355)	135	1 073 597,24	1 095 189,70
4.	Zúčtovanie transferov zo štátneho rozpočtu v rámci konsolidovaného celku(356)	136	0,00	0,00
5.	Ostatné zúčtovanie rozpočtu obce a vyššieho územného celku (357)	137	0,00	0,00
6.	Zúčtovanie transferov zo štátneho rozpočtu iným subjektom (358)	138	0,00	0,00
7.	Zúčtovanie transferov medzi subjektami verejnej správy a iné zúčtovania (359)	139	0,00	0,00
B.III.	Dlhodobé záväzky súčet (r.141 až 150)	140	1 367,79	1 413,95
B.III.1	Ostatné dlhodobé záväzky (479AÚ)	141	0,00	0,00
2.	Dlhodobé prijaté preddavky (475AÚ)	142	0,00	0,00
3.	Dlhodobé zmenky na úhradu (478AÚ)	143	0,00	0,00
4.	Záväzky zo sociálneho fondu (472)	144	1 367,79	1 413,95
5.	Záväzky z nájmu (474AÚ)	145	0,00	0,00
6.	Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476AÚ)	146	0,00	0,00
7.	Pohľadávky a záväzky z pevných termínovaných operácií (373AÚ)	147	0,00	0,00
8.	Predané opcie (377AÚ)	148	0,00	0,00

Súvaha Úč ROPO SFOV 1 - 01

Ozn.	STRANA PASÍV	Číslo riadku	2023	2022
A	b	c	5	6
9.	Iné záväzky (379AÚ)	149	0,00	0,00
10.	Vydané dlhopisy dlhodobé (473AÚ)-(255AÚ)	150	0,00	0,00
B.IV.	Krátkodobé záväzky súčet (r.152 až 172)	151	101 834,59	94 167,70
B.IV.1	Dodávatelia (321)	152	8 001,60	9 964,95
2.	Zmenky na úhradu (322, 478AÚ)	153	0,00	0,00
3.	Prijaté preddavky (324, 475AÚ)	154	0,00	0,00
4.	Ostatné záväzky (325, 479AÚ)	155	0,00	0,00
5.	Nevyfakturované dodávky (326, 476AÚ)	156	0,00	0,00
6.	Záväzky z nájmu (474AÚ)	157	0,00	0,00
7.	Pohľadávky a záväzky z pevných termínovaných operácií (373AÚ)	158	0,00	0,00
8.	Predané opcie (377AÚ)	159	0,00	0,00
9.	Iné záväzky (379AÚ)	160	1 157,71	1 189,58
10.	Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	161	0,00	0,00
11.	Záväzky voči združeniu (368)	162	0,00	0,00
12.	Zamestnanci (331)	163	53 611,35	47 206,20
13.	Ostatné záväzky voči zamestnancom (333)	164	1 399,65	1 031,40
14.	Zúčtovanie s orgánmi sociálneho poistenia a zdravotného poistenia (336)	165	33 072,26	29 628,43
15.	Daň z príjmov (341)	166	0,00	0,00
16.	Ostatné priame dane (342)	167	4 592,02	5 147,14
17.	Daň z pridanej hodnoty (343)	168	0,00	0,00
18.	Ostatné dane a poplatky (345)	169	0,00	0,00
19.	Spojovací účet pri združení (396AÚ)	170	0,00	0,00
20.	Zúčtovanie s Európskou úniou (371AÚ)	171	0,00	0,00
21.	Transfery a ostatné zúčtovanie so subjektami mimo verejnej správy (372AÚ)	172	0,00	0,00
B.V.	Bankové úvery a výpomoci súčet (r.174 až 179)	173	0,00	0,00
B.V.1.	Bankové úvery dlhodobé (461AÚ)	174	0,00	0,00
2.	Bežné bankové úvery (461AÚ, 221AÚ, 231,232)	175	0,00	0,00
3.	Vydané dlhopisy krátkodobé (473AÚ, 241) - (255AÚ)	176	0,00	0,00
4.	Ostatné krátkodobé finančné výpomoci (249)	177	0,00	0,00
5.	Prijaté návratné finančné výpomoci od subjektov verejnej správy dlhodobé (273 AÚ)	178	0,00	0,00
6.	Prijaté návratné finančné výpomoci od subjektov verejnej správy krátkodobé (273 AÚ)	179	0,00	0,00
C.	Časové rozlíšenie r.181 + r. 182	180	38 347,83	43 310,97
C.1.	Výdavky budúcich období (383)	181	0,00	0,00
2.	Výnosy budúcich období (384)	182	38 347,83	43 310,97
D.	Vzťahy k účtom klientov štátnej pokladnice (účtová skupina 20)	183	0,00	0,00

Ozn.	STRANA PASÍV	Číslo riadku	2023	2022
A	b	c	5	6
	KONTROLNÉ ČÍSLO súčet (r.115 až 183)	999	5 335 019,35	5 487 208,43